



Comune di Riomaggiore
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 116 del 24.11.2018	Oggetto: Approvazione Piano della Performance 2018.
--------------------------	---

L'anno Duemiladiciotto, addì Ventiquattro del mese di Novembre, alle ore 10.00, nella sede comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Pecunia Fabrizia	Sindaco		X
Bordoni Oscar	Assessore	X	
Bonanini Marco	Assessore	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori _____

Partecipa con funzioni di Segretario, il Segretario Comunale Dott.ssa Rossella Caprara.

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

REMESSO che il D.Lgs. 27/10/2009 n.150, di attuazione della L. 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in base all'art. 10. comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Piano delle performance";

DATO ATTO che il "Piano delle Performance" è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

VISTO il Piano redatto in conformità ai principi contenuti negli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 150/2009 e coerente con le fasi del ciclo di gestione delle performance e con il relativo monitoraggio in corso d'anno che consente di valutare la performance, allegato al presente atto parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO CHE:

- con atto di C.C. n. 57 del 26/11/2017 si è approvato il Documento Unico di Programmazione-DUP anno 2018/2020;
- con atto di G.C. n. 40 del 29/03/2018 si è approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione-DUP anno 2018/2020;
- con atto di C.C. n. 14 del 21/04/2018 si è approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

VISTO il "Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici" approvato con atto di G.C. n. G.C. n. 261 del 05 dicembre 2008 e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. nr. 267/2000 e ss.mm. ed ii. ed il vigente Statuto Comunale;

CON voto unanime reso per alzata di mano;

DELIBERA

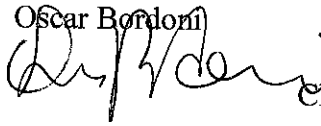
- 1) Di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di approvare il "Piano della Performance Anno 2018", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) Di incaricare il Segretario del coordinamento delle azioni rivolte al raggiungimento degli obiettivi strategici;
- 4) Di demandare al Segretario Comunale l'esecuzione del presente atto.

CON SEPARATA UNANIME VOTAZIONE resa e riscontrata nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dare al presente atto immediata eseguibilità, stante l'urgenza a procedere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, ultimo comma, del D. Lgs. N.267/2000

IL VICE SINDACO
Oscar Bordonni



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rossella Caprara



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale CERTIFICA, su conforme dichiarazione del Messo, che il presente verbale viene affisso all'Albo pretorio on line di questo Comune il giorno _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva il per decorso del termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del Decreto legislativo nr. 267 del 18.08.2000, senza che siano stati sollevati rilievi.

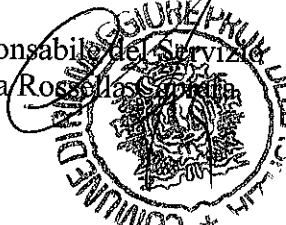
Data

IL SEGRETARIO COMUNALE

Pareri

La sottoscritta Dott.ssa Rossella Caprara, in qualità di responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 2, Dlgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicata in oggetto.


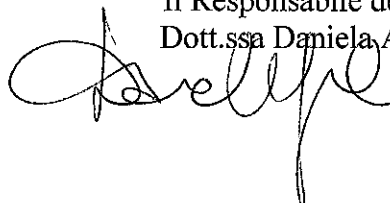
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Rossella Caprara



La sottoscritta Dott.ssa Daniela Angiolini, in qualità di responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1, Dlgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Daniela Angiolini

The stamp is circular with a central emblem featuring a sun and a figure. The text around the emblem reads "COMUNE DI ROMA" and "CIVILTÀ E INNOVAZIONE".