



Comune di Riomaggiore

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO 24 MESI – PART TIME 50% - EX ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS N. 267/2000, DA ASSEGNARE ALL’U.T.C. – LAVORI PUBBLICI (CAT. D1 CCNL ENTI LOCALI)**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

Visto lo Statuto del Comune di Riomaggiore;

Visto l’art. 110 del D.Lgs. nr. 267/2000 e, nello specifico, il comma 2;

Visto il Regolamento per gli Uffici ed i Servizi del Comune di Riomaggiore;

Visto il D.P.R. nr. 445/2000 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

Visto il D.Lgs. nr. 198/2006 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visti i vigenti C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni – Enti Locali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr. 35 del 25.03.2017, avente ad oggetto “Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017- 2019”;

**RENDE NOTO**

che è indetta, alle condizioni indicate nel presente avviso, una selezione pubblica, per curricula e colloquio, per il conferimento di nr. 1 incarico direttivo di alta specializzazione, ai sensi dell’art. 110, comma 2, del D.Lgs. nr. 267/2000, come modificato ed integrato dall’art. 11, comma 1, lett. a), D.L. nr. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. nr. 114/2014.

L’assunzione avverrà con contratto di lavoro a tempo determinato (di 24 mesi), in forma part time al 50% (18 ore settimanali) e sarà inquadrato nella categoria D, posizione economica D1, del Nuovo Ordinamento Professionale del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto in data 31.3.1999, con profilo professionale di Funzionario tecnico.

La presente procedura, volta all’individuazione del soggetto per il conferimento, con decreto del Sindaco ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 e 110, comma 2, del D.Lgs. nr. 267/2000, della

responsabilità dell'Ufficio Tecnico, settore Lavori Pubblici, ha finalità comparativa e non assume caratteristiche concorsuali.

L'incaricato è chiamato a svolgere i compiti e le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. nr. 267/2000 e dalle disposizioni di legge e regolamentari riconducibili al profilo professionale.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. nr. 198/2006.

### **Art. 1 – Durata del contratto di lavoro a tempo determinato**

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito, ai sensi dell'art. 110 – comma 2 – del D.Lgs 267/2000, con decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e avrà durata di 24 mesi, salvo rinnovo espresso e, comunque, non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

Il contratto è risolto di diritto nelle ipotesi previste dalla legge e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

### **Art. 2 - Trattamento Economico**

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti contratti nazionali di lavoro per il personale del comparto Regioni-Autonomie Locali per i dipendenti inquadrati nella categoria D – posizione economica D1 – ed è così costituito:

- stipendio tabellare, da rapportare alle 18 ore settimanali, pari ad Euro 1.763,89 mensili, oltre rateo della tredicesima mensilità;

- indennità di vacanza contrattuale attualmente ammontante ad Euro 13,23 mensili da rapportare alle 18 ore settimanali, oltre rateo della tredicesima mensilità;

- indennità di comparto pari ad Euro 51,9 – da rapportare alle 18 ore -;

- indennità di posizione da quantificarsi ed erogarsi secondo le modalità previste dal CCNL e dal regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Spetterà, inoltre, se dovuto, l'assegno per nucleo familiare.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

### **Art. 3 - Luogo ed orario della prestazione**

La sede di lavoro è presso il Comune di Riomaggiore.

Il rapporto di lavoro è a tempo parziale per nr. 18 ore settimanali. L'incaricato è tenuto a fornire una prestazione lavorativa adeguata al ruolo cui è preposto, garantendo la presenza sul luogo di lavoro anche oltre il normale orario di servizio per far fronte alle esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli e/o alla partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti la posizione ricoperta.

### **Art. 4 – Requisiti d'accesso**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare, sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione:

- 1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione

Europea. Gli stessi sono equiparati ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica Italiana;

- 2) Età non inferiore agli anni 18;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- 5) Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- 6) Idoneità fisica all'impiego;
- 7) Insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 8/4/2013, nr. 39;
- 8) Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- 9) Essere in posizione regolare con gli obblighi di leva;
- 10) Titolo di studio: Laurea in Ingegneria conseguita da almeno 5 anni (diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale nuovo ordinamento). Valgono esclusivamente le equipollenze stabilite da norme di legge per i diplomi di laurea di cui sopra. La dimostrazione dell'equipollenza è a cura del candidato il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza.
- 11) Esperienza lavorativa, pubblica o privata, inerente il settore della progettazione di Opere Pubbliche almeno quinquennale documentabile;
- 12) Adeguata e comprovabile formazione sulla normativa vigente in materia della progettazione di Opere Pubbliche;
- 13) Adeguata conoscenza dei programmi professionali (software informatici);

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando, per la presentazione della domanda.

#### **Art. 5 - Modalità di Presentazione della Domanda e del Curriculum**

Le domande di ammissione alla selezione redatte in carta libera e corredate di dettagliato curriculum formativo e professionale che attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti per la copertura del posto in argomento, debitamente sottoscritti a pena di esclusione, dovranno essere indirizzate a :

Comune di Riomaggiore (SP), Via Telemaco Signorini nr. 118 CAP 19017

a mezzo pec: [segreteria@pec-comunediriomaggiore.it](mailto:segreteria@pec-comunediriomaggiore.it), ovvero fatte pervenire a mano o inviate a mezzo di raccomandata, in busta chiusa, con avviso di ricevimento, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 26 GIUGNO 2017.** Il termine suindicato è perentorio e le domande pervenute successivamente saranno escluse dalla procedura.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda pervenuta al protocollo del Comune entro il termine indicato. Sul frontespizio della busta contenente la domanda di partecipazione ed il curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) PART TIME 50 % DI UN FUNZIONARIO TECNICO CAT. D1 DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA SETTORE LAVORI PUBBLICI".

Nella domanda redatta in carta semplice (o secondo l'allegato fac simile) il candidato dovrà, sotto la propria responsabilità dichiarare, oltre al nome e cognome:

- la data, il luogo di nascita e la precisa indicazione dell'indirizzo al quale chiede che vengano inviate le comunicazioni inerenti la selezione con eventuale numero telefonico ed e-mail PEC;

- il possesso della cittadinanza italiana o altra cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione europea;

- il godimento dei diritti civili e politici;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono indicare il possesso del godimento dei diritti civili e politici anche nei rispettivi Stati di appartenenza;

- il possesso del titolo di studio prescritto dal bando con l'esatta indicazione della denominazione (specificazione della classe di appartenenza per i titoli conseguiti in base al nuovo ordinamento), del voto, dell'anno e dell'Istituto/Università che lo ha rilasciato;

- eventuali estremi inerenti l'abilitazione all'esercizio professionale con indicazione della data e del luogo di conseguimento;

- le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta degli stessi;

- le eventuali cause di risoluzione di rapporti di pubblico impiego o l'assenza delle stesse;

- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

- la posizione riguardo agli obblighi militari;

- l'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità;

- di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;

- l'esperienza di servizio prescritta nel presente avviso;

- di aver preso visione integrale del bando e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 445/2000 le predette dichiarazioni sono rese in sostituzione della relativa certificazione, ad eccezione della dichiarazione di idoneità fisica all'impiego che in quanto attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del citato D.P.R., dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 dello stesso (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Alla domanda, dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo, nonché la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

#### **Art. 6 - Possesso dei Requisiti**

I requisiti di cui al precedente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di selezione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina a tempo determinato comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della nomina.

Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione anche in caso di mancata sottoscrizione e di mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità.

## **Art. 7 - Ammissibilità e Valutazione**

Le domande sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute entro la data indicata nel bando;
- presentate da soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
- complete della documentazione richiesta.

La Commissione procederà quindi all'esame comparativo dei curricula, valuterà l'attinenza delle esperienze professionali al contenuto dell'incarico da assegnare, individuerà una rosa di al massimo cinque candidati da convocare a colloquio. La data e la sede del colloquio individuale saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito del Comune, con preavviso di almeno 7 giorni. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

I convocati devono presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

Il colloquio è orientato ad accertare il grado di aderenza delle conoscenze, capacità ed attitudini professionali possedute dal candidato in funzione della figura professionale ricercata ed in particolare per verificare le competenze specialistiche in funzione del tipo di ruolo da ricoprire, valutare le esperienze professionali maturate, analizzare la capacità di avvalersi delle competenze acquisite nella risoluzione di problematiche concrete.

Conclusa la fase dei colloqui, il Sindaco può emettere il decreto di conferimento dell'incarico di alta specializzazione oppure può non procedere ad alcun conferimento di incarico.

Il presente avviso non determina la costituzione a favore dei partecipanti alla procedura di alcun diritto all'assunzione.

La domanda di partecipazione degli interessati è considerata come semplice manifestazione di interesse all'eventuale conferimento dell'incarico.

## **Art. 8 - Commissione di valutazione**

La Commissione di valutazione sarà nominata dal Responsabile del Procedimento con propria determina successivamente alla scadenza fissata per la presentazione delle domande.

## **Art. 9 - Assegnazione Incarico Professionale**

Il provvedimento di nomina sarà effettuato dal Sindaco con atto motivato.

Gli effetti del decreto di conferimento dell'incarico restano subordinati alla costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Riomaggiore mediante la sottoscrizione del contratto individuale di tipo subordinato, a tempo parziale e determinato, secondo le disposizioni di legge e dei vigenti contratti collettivi nazionali del comparto Regioni-Autonomie Locali, a conclusione delle verifiche relative ai requisiti e dei titoli dichiarati o posseduti dal candidato.

Il rapporto di lavoro si risolverà di diritto, anche anticipatamente rispetto alla data stabilita nel contratto

individuale di lavoro, in caso di cessazione del mandato del Sindaco, nel caso in cui l'Ente dichiarasse dissesto finanziario o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie e nelle altre ipotesi previste da leggi e regolamenti.

Nel caso in cui il soggetto prescelto, in esito alle verifiche d'ufficio delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, non risulti in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso, l'Amministrazione non darà corso all'assunzione.

L'assunzione resterà comunque subordinata al rispetto della normativa vigente al momento dell'assunzione stessa in materia di personale, di natura finanziaria e di compatibilità economica, e dei limiti della spesa.

#### **Art. 10 - Tutela della riservatezza dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopracitato D.lgs.

#### **Art. 11 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è l'Arch. Euro Procaccini, Responsabile dell'Area Tecnica.

#### **Art. 12 Disposizioni finali**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto e non deve necessariamente concludersi con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti.

L'Amministrazione potrà, a proprio insindacabile giudizio, non procedere all'assunzione per sopraggiunte modificazioni delle esigenze organizzative o in presenza di un pubblico interesse.

Il presente avviso è visionabile e scaricabile visitando il sito internet del Comune di Riomaggiore, dove sarà pubblicata ogni altra informazione relativa alla presente procedura. Le comunicazioni sul sito istituzionale avranno carattere di notifica agli interessati.

Riomaggiore, li 09.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Arch. Euro Procaccini

