



Comune di Riomaggiore

***DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CUSTODIA,
GESTIONE E PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI SITI IN
CENTRO PAESE ED ALLA MARINA DI
RIOMAGGIORE***

Articolo 1 - STAZIONE APPALTANTE

La Stazione Appaltante è il Comune di Riomaggiore.

Articolo 2 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del procedimento il dipendente Luca Folegnani (telefono 0187 760219)

Articolo 3 - OGGETTO DEL SERVIZIO

"Custodia, gestione e pulizia dei bagni pubblici siti in Riomaggiore"

Articolo 4 - DOCUMENTAZIONE

La documentazione a disposizione, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, è la seguente:

■ *Capitolato Speciale d'Appalto.*

Tale documentazione è disponibile sul sito internet comunale alla sezione *Bandi di gara e contratti.*

Articolo 5 - TIPO DI GARA

La gara è espletata con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

I candidati dovranno predisporre e presentare quanto richiesto all'articolo 11 del presente disciplinare.

Articolo 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

I concorrenti non devono aver subito le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii;

Articolo 7 - LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Articolo 8 - ESCLUSIONE DALLA GARA

I concorrenti dovranno possedere ai fini della partecipazione i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Saranno inoltre esclusi dalla gara le società o i consorzi sottoposti, ai sensi degli articoli 13, 14, 16 e 45 del D.Lgs. 231/2001, alle misure interdittive, applicate in via definitiva o cautelare, previste dall'articolo 9, comma 2, lettera a) e c) del medesimo decreto e/o che non siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della Legge 12.03.1999, n. 68).

Articolo 9 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La ditta che intenda partecipare alla presente gara e, qualora interessata, dovrà far pervenire al Comune di Riomaggiore, per mezzo del servizio postale per raccomandata, posta celere o prioritaria ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta *"Offerta per l'affidamento in concessione del servizio di custodia, gestione e pulizia dei bagni pubblici siti in Riomaggiore –"* **entro le ore 12.00 del giorno Giovedì 5 Marzo 2015.**

Detto plico dovrà contenere al suo interno due buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente **"A – DOCUMENTAZIONE"** e **"B"**

– OFFERTA ECONOMICA”.

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **una dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale il legale rappresentante la ditta/società, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:
 1. di essere iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____ ;
 2. l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
 3. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 4. che a carico della ditta/società non sono intervenute e non sono in corso sentenze di fallimento, concordato preventivo, cessazione di attività, liquidazione, amministrazione controllata o volontaria;
 5. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
 6. che la ditta /società è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
 7. che la ditta/società è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana;
 8. di essere disposto ad accettare la consegna del servizio, sotto riserve di legge, nelle more della stipula del contratto;
 9. che il proprio indirizzo di posta elettronica al quale va inviata da parte dell'Amministrazione ogni comunicazione relativa al presente appalto e/o eventuale richiesta di documentazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 è il seguente: *[aggiungere indirizzo email]* _____;
 10. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti con le dichiarazioni presentate a corredo dell'offerta saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito delle norme vigenti esclusivamente in funzione e per le finalità del procedimento per il quale sono state rese;
 11. **di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettarlo interamente;**
 12. di non avere liti pendenti di nessuna natura con il Comune di Riomaggiore ovvero di avere la seguente lite _____;
 13. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a presentare all'atto della stipula del contratto, copia del contratto stipulato con ditta abilitata per l'esecuzione la *manutenzione e tenuta in esercizio delle apparecchiature idrauliche ed elettromeccaniche a servizio dei bagni pubblici siti in centro paese ed alla marina di Riomaggiore.*

Alla suddetta dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, in conformità a quanto disposto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

- **copia del certificato camerale;**
- **certificato del casellario giudiziale** del Legale Rappresentante della ditta/società in corso di validità, ovvero dichiarazione sostitutiva;
- **cauzione provvisoria di € 500,00** da versare con bonifico sul presso l'Ente Tesoriere Carispezia s.p.a., Agenzia di Riomaggiore, Piazza Rio Finale iban: IT90D0603049820000046284253.

Nella busta “B” deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento: **dichiarazione**, senza abrasioni o correzioni di sorta, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione in cifre e lettere dell'aumento percentuale offerto sull'importo posto a base d'asta di € 5.000,00. Qualora nell'offerta vi sia discordanza fra l'aumento percentuale in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Articolo 10 - LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'apertura delle buste avverrà nella sede della Comune di Riomaggiore, Via Signorini 118, presso l'Ufficio U.R.P. il giorno Lunedì 9 Marzo 2015 alle ore 12.00 in seduta pubblica.

Articolo 11 – Ulteriori informazioni

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile
- si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida;
- in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di sospendere la gara e/o di non aggiudicare la stessa;
- l'Amministrazione Comunale può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate nonché procedere in qualsiasi momento ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle società tramite dichiarazione medesima;
- tutte le controversie che non si saranno potute risolvere, saranno attribuite alla competenza del Foro della Spezia; è esclusa la competenza arbitrale;
- l'offerta presentata è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara;
- la stazione appaltante comunicherà tutte le informazioni attinenti alla presente gara, compresi gli avvisi di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, esclusivamente sul proprio sito internet www.comune.riomaggiore.sp.it. I concorrenti, pertanto, sono invitati a consultare detto sito per ottenere tutte le notizie attinenti all'appalto (*rinvio della prima seduta di gara, sospensione della gara, comunicazione della nuova data di apertura della documentazione amministrativa oppure delle offerte economiche, esito di gara, ditta aggiudicataria, concorrenti esclusi*);
- alla presente gara si applicano le disposizioni legislative contenute nel Regio Decreto 18.11.1923, n. 2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" e nel R.D. 23.05.1924, n. 827 e s. m. e i., il D.Lgvo n. 163/2006, il D.Lgvo n. 267/2000, le disposizioni contenute nel vigente Codice Civile nonché tutta la restante normativa esistente in materia che, anche se non espressamente citata, si intende qui integralmente richiamata.
- Si informa che ai sensi del combinato disposto degli artt. 13, comma 1 e 24 del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di gara e alla eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.
- Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto di ufficio e dei principi di correttezza e trasparenza, in applicazione a quanto disposto dalla stesso decreto legislativo.

Il Responsabile del Servizio

Franca Cantrigliani

