



COMUNE DI RIOMAGGIORE (SP)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 9 del 08.05.2015	Oggetto: Approvazione rendiconto gestione esercizio 2014.
------------------------	-----------------------------------------------------------

L'anno Duemilaquindici addì Otto del mese di Maggio alle ore 10,00 nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, in seduta pubblica, si è riunito il Consiglio comunale.

Alla prima convocazione che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di Legge, risultano presenti all'appello nominale, al momento dell'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto i seguenti Consiglieri:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
Cantrigliani Franca	X	
Palermo Alessandro	X	
Bordone Alessandro	X	
Capellini Katia	X	
Bonfiglio Moreno	X	
De Batté Walter	X	
Calzetta Leandro	X	
Pecunia Fabrizia	X	
Bonanini William	X	

Componenti il Consiglio: 9, presenti n. 9, assenti n. 0;

Fra gli assenti sono giustificati i Sigg.ri Consiglieri: \_\_\_\_\_

**RISULTA CHE GLI INTERVENUTI SONO IN NUMERO LEGALE**

- Presiede la Sig.ra Franca Cantrigliani nella qualità di Sindaco eletto;
- Partecipa con funzioni di Segretario il Segretario comunale Dott. Ciriaco Di Talia;

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno e chiede al Segretario di relazionare sui contenuti del consuntivo.

Il Segretario relaziona sui dati contabili illustrando quanto già esposto nella relazione della Giunta e nella sua comunicazione ai Consiglieri. Sottolinea il ruolo collaborativo e indispensabile che hanno svolto i giudici della Corte dei Conti, sez. reg. controllo, nell'attività di riordino della situazione finanziaria dell'ente.

Il Revisore dei Conti, rag. Stefano CHIOCCA, illustra la sua relazione, richiama l'attenzione del Consiglio su alcuni aspetti che consentirebbero di portare a conclusione il processo di riordino finanziario dell'ente cominciato con la collaborazione dei giudici contabili, come ricordato anche dal Segretario comunale. In primo luogo, chiede alla struttura amministrativa di controllare alcune voci che presentano delle squadrature che potrebbero essere conseguenza di disfunzioni del programma di contabilità in uso nell'ente. Invita, inoltre, il Consiglio comunale a continuare nel

percorso di confronto e collaborazione con la Corte dei Conti per riuscire a venir fuori da una situazione eccessivamente critica. Conclude riconoscendo che sia necessaria ancora una attività specifica e puntuale per completare l'attività di riorganizzazione del bilancio.

La Consigliera PECUNIA, preso atto di aver ricevuto nella mattinata la corrispondenza con la Regione Liguria sui debiti verso tale ente, richiede di conoscere le ragioni per le quali non si è cercato un accordo con la Regione stessa per stipulare un piano pluriennale di rientro sul debito legato ai contributi revocati.

Il Sindaco risponde che, mancando il personale tecnico, non era possibile predisporre un piano che tenesse conto delle diverse situazioni dei contribuiti.

La Consigliera PECUNIA contesta tale assunto perché a suo modo si sarebbe dovuto, comunque, tentare non solo un accordo per il rientro dal debito, ma anche provare ad ottenere una rimodulazione e/o riattribuzione dei fondi.

Il Consigliere BONANINI annuncia il suo voto contrario visto che i documenti finanziari vengono discussi ed esaminati solo all'interno della maggioranza. In ogni caso ritiene prioritario difendere il patrimonio del Comune, evitando che i beni siano dismessi o venduti per rientrare dal debito.

Il Sindaco chiarisce che i beni dell'ente sono centrali, in quanto una loro giusta utilizzazione porta entrate importanti come testimoniano anche i dati del consuntivo 2014 soprattutto con riferimento ai proventi generati dal parcheggio e dai bagni pubblici.

Il Consigliere PALERMO esprime il suo rammarico perché per uscire da questa situazione sarebbe fondamentale la collaborazione di altri enti, come Provincia e Parco che, invece, non hanno mai fornito una reale collaborazione all'Ente. Richiama, come esempio, la situazione del parcheggio della Zorza, che la Provincia ha preferito lasciare libero piuttosto che concederne la gestione al Comune per ottenerne utile per entrambi, e l'obolo di un euro da applicarsi sui biglietti dei traghetti previsto a favore del Parco delle Cinque Terre che poi non ha alcun beneficio per il territorio.

Il SINDACO condivide tali preoccupazioni anche perché i costi dovuti alla presenza dei turisti restano esclusivamente in capo al Comune.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

L'art. 151 del decreto legislativo 267/2000 "Principi in materia di contabilità", così come modificato dall'articolo 2 quater comma 6 lettera a) della L. 189/2008, al n. 7 prevede che "il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo";

### **PREMESSO**

CHE il Comune di Riomaggiore ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario in data 23 Luglio 2011 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 ed ha approvato il bilancio stabilmente riequilibrato per l'anno 2011 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 08 Giugno 2012

CHE il Comune di Riomaggiore con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 27.09.2014 ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014;

DATO ATTO che per quanto riguarda il rendiconto della gestione amministrativa-contabile relativa all'esercizio 2014, l'Amministrazione Comunale ha provveduto al costante monitoraggio ed al mantenimento degli equilibri finanziari dello stesso;

CONSIDERATO che nel corso dell'esercizio finanziario è stata adottata, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 08.11.2014, una variazione di bilancio e la situazione finanziaria del bilancio di previsione 2014 è così definita:

<b>Entrate</b>	<b>Previsioni iniziali</b>	<b>Consuntivo 2014</b>	<b>Variazioni a consuntivo</b>
<b>Tit. I - tributarie</b>	2.479.354,09	2.606.113,79	126.759,70
<b>Tit. II - trasferimenti correnti dello stato, regione ed altri enti pubblici</b>	34.865,04	58.693,00	23.827,96
<b>Tit. III - extratributarie</b>	914.606,04	1.128.082,64	213.476,60
<b>Tit. IV - alienazioni, trasferimenti capitali e riscossione crediti</b>	40.000,00	96.707,02	56.707,02
<b>Tit. V - accensione di prestiti</b>	600.000,00	0,00	-600.000,00
<b>Tit. VI - servizi c/ terzi</b>	328.000,00	213.399,74	-114.600,26
<b>Avanzo di amm.ne</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.396.825,17</b>	<b>4.102.996,19</b>	<b>-293.828,98</b>

<b>Spese</b>	<b>Previsioni Iniziali</b>	<b>Consuntivo 2014</b>	<b>Variazioni a consuntivo</b>
<b>Ti. I - correnti</b>	3.099.138,20	2.829.343,35	-269.794,85
<b>Tit. II - c/capitale</b>	40.000,00	36.690,91	-3.309,09
<b>Tit. III - rimborso di prestiti</b>	770.686,19	170.686,19	600.000,00
<b>Tit. IV - servizi c/terzi</b>	328.000,00	213.399,74	110.681,95
<b>Disavanzo di amministrazione applicato</b>	159.000,78	0,00	-114.600,26
<b>Totale</b>	<b>4.396.825,17</b>	<b>3.250.120,19</b>	<b>-987.704,20</b>

Secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 267/ 2000 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi del comma 3 dell'art. 228 del suddetto decreto mediante Delibera di Giunta Comunale n. 30 in data 03.04.2015;

Ciò premesso, in relazione all'approvazione del rendiconto della gestione relativa all'esercizio 2014, si richiamano gli artt. 151 e segg. del D. Lgs 267/2000 relativi alla rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione;

L'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2013 viene dimostrato in base al funzionamento dei seguenti conti:

- a) conto di cassa
- b) conto di amministrazione
- c) conto di gestione

<b>Situazione Amministrativa</b>		
<b>a) Conto di Cassa:</b>		
<b>Fondo di Cassa al 31.12.2013</b>		€ 2.317.170,02
<b>Riscossioni:</b>		
- in conto residui	€ 1.346.484,27	
- in conto competenza	€ 2.931.199,12	
		€ 4.277.683,39
		€ 6.594.853,41
<b>Pagamenti:</b>		
- in conto residui	€ 2.271.075,45	
- in conto competenza	€ 1.971.762,06	
		€ -4.242.837,51
<b>Fondo di Cassa al 31.12.2013</b>		€ 2.352.015,90
<b>b) Conto di Amministrazione:</b>		
<b>Residui Attivi:</b>		
- provenienti dai residui	€ 1.171.797,07	
- provenienti dalla competenza	€ 5.079.242,06	
		€ 6.251.039,13
		€ 8.603.055,03
<b>Residui Passivi:</b>		
- provenienti dai residui	€ 1.278.358,13	
- provenienti dalla competenza	€ 13.940.061,06	
		€ -15.218.419,19
<b>Avanzo contabile di amministrazione</b>		€ -6.615.364,16
<b>DISAVANZO COMPLESSIVO</b>		€ -6.615.364,16

Il conto di cassa presenta al 31.12.2013 un fondo di cassa pari ad € 2.317.170,02 che durante l'esercizio 2014 viene incrementato con riscossioni per € 4.277.683,39 e diminuito con pagamenti per € 4.242.837,51. Il saldo finale al 31.12.2014 ammonta a € 2.352.015,90.

Dalla verifica effettuata dagli uffici, previo riscontro con le scritture e registrazioni della contabilità finanziaria comunale, il medesimo presenta piena concordanza con le stesse e risulta pertanto regolare. Di seguito viene riportata la situazione sintetica.

#### CONTO DEL TESORIERE

<b>Fondo di Cassa al 31.12.2012</b>		€	<b>2.317.170,02</b>
<b>Riscossioni:</b>			
- in conto residui	1.346.484,27		
- in conto competenza	2.931.199,12		
		€	4.277.683,39
<b>Pagamenti:</b>			
- in conto residui	€ 2.271.075,45		
- in conto competenza	€ 1.971.762,06		
		€	-4.242.837,51
<b>Fondo di Cassa al 31.12.2013</b>		€	<b>2.352.015,90</b>

<b>e) Conto di Gestione</b>		
<b>Disavanzo di Amministrazione</b>		€ 629.203,08
<i>(accertato alla chiusura esercizio 2013)</i>		
		€ 629.203,08
<b>Gestione dei Residui</b>		
- Minori entrate	€ 256.174,763	
- Economie	€ 6.576.846,00	
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>		€ -7.462.223,84
<b>Gestione di competenza</b>		
- Minori entrate	€ 4.102.996,19	
- Economie	€ 3.250.120,19	
		- 850.120,19
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>		- 6.609.347,84

Il conto della gestione presenta un disavanzo della gestione complessiva dei residui per € 7.462.223,84 determinato dal riaccertamento dei residui. La gestione di competenza presenta un avanzo di € 852.876,00 determinato dal saldo tra minori entrate ed economie di spese.

Ai sensi dell'art. 233 del D. Lgs.267/2000 si da atto che l'Ente non dispone di agenti contabili interni;

Vista la allegata tabella dei parametri di deficitarietà strutturale approvata con Decreto del Ministero dell'Interno in data 18 febbraio 2013 ;

Vista la relazione predisposta dal Revisore dei Conti rag. Stefano Chiocca con la quale si invitava l'Ente a provvedere, attraverso l'Ufficio Tecnico, alla regolarizzazione dei residui in parte investimento;

Visto il prospetto dei dati SIOPE, allegato quale parte integrante e sostanziale, come previsto dal'art 77 quater comma 11 legge 133/6.8.2008;

Visto il prospetto relativo alle spese di rappresentanza anno 2014 redatto in base allo schema ministeriale approvato con Decreto Legge 13 agosto 2011 n.138, art.16 Comma 26 dal quale si evidenzia che non sussiste tale tipologia di spesa per l'anno in esame.

Visto il vigente regolamento di contabilità che stabilisce le modalità e i termini per la predisposizione del rendiconto;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 54 del vigente Regolamento di Contabilità ed ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e visto il D.Lgs. 267/2000;

Dopo ampia discussione consiliare, sintetizzata negli interventi più significativi nel verbale redatto dal Segretario comunale ;

Con voti favorevoli n. 5, contrari n. 3 (Pecunia, Calzetta e Bonanini) e n. 0 consiglieri astenutisi dalla votazione espressi nei modi e forme di Legge.

#### DELIBERA

- 1- di approvare le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del provvedimento e vengono interamente richiamate nel presente dispositivo;
- 2- di approvare il rendiconto della gestione relativa all'esercizio finanziario 2014, tanto nelle singole partite quanto nelle seguenti risultanze riassuntive :

		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 01.01.2014	€			2.317.170,02
Riscossioni	€.	1.346.484,27	2.931.199,12	4.277.683,39
Pagamenti	€.	2.271.075,45	1.971.762,06	4.242.837,51
Fondo di cassa al 31.12.2014	€.			2.352.015,90
Residui attivi	€.	1.171.797,07	5.079.242,06	6.251.039,13
Residui passivi	€	1.278.358,13	13.940.061,06	-15.218.419,19
Differenza				-6.615.419,19
<b>Disavanzo di amministrazione complessivo al 31.12.2014</b>				<b>-6.615.364,16</b>

- 3- Di dare atto che al rendiconto sono allegati i seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente provvedimento:
  - relazione illustrativa predisposta ai sensi delle vigenti disposizioni legislative;
  - tabella dei parametri di deficitarietà di cui al Decreto del Ministero dell'Interno in data 18 febbraio 2013;

- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza contenuto nella deliberazione di G.C. n. 30 del 03.04.2014 relativa al riaccertamento dei residui ;
- prospetto dei dati SIOPE, come previsto dal'art 77 quater comma 11 legge 133/6.8.2008;
- modello relativo alle spese di rappresentanza anno 2014 dal quale si evince che nell'anno non sono state sostenute spese per tale tipologia;
- prospetto riepilogativo crediti/debiti verso società partecipate al 31/12/2014 ai sensi dell'art. 6 comma 4 del d.l. n.95/2012 conv. nella Legge n. 135 del 07/08/2012;
- referto del controllo di gestione redatto dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- Conto del patrimonio;

- 4- di prendere atto della relazione dell'Organo di Revisione al Conto Consuntivo del Comune di Riomaggiore relativo all'esercizio 2014 menzionata in premessa;
- 5- di fare proprio l'invito rivolto dal Revisore dei Conti a procedere al riesame dei residui passivi in conto investimenti;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
 Dott. Ciriaco Di Talia



IL SINDACO-PRESIDENTE  
 Franca Cantrigliani

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale certifica, su dichiarazione del Messo comunale, che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno ..... per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE



IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... senza reclami;
- è divenuta esecutiva il giorno ..... per decorso del termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del D.LGS. del 18.08.2000, senza che siano stati sollevati rilievi.

Li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE



## Pareri

Il sottoscritto Ciriaco Di Talia in qualità di Responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 comma 1 D.lgs. 267 del 18.08.2000 esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ciriaco Di Talia



Il sottoscritto Ciriaco Di Talia in qualità di Responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 comma 1 D.lgs. 267 del 18.08.2000 esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ciriaco Di Talia

