



COMUNE DI RIOMAGGIORE

Provincia della Spezia

Servizio Pubblica Istruzione

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 08.12.2013

MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FRQUENTANTI LE SCUOLE DI RIOMAGGIORE

1) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di accesso e di utilizzo del Servizio di Trasporto Scolastico da parte degli alunni iscritti alle scuole pubbliche dell'infanzia e primarie che frequentano le rispettive strutture territorialmente di competenza e agli alunni iscritti alle scuole pubbliche secondarie di primo grado.
2. Il Servizio del trasporto scolastico viene assicurato a tutti gli alunni residenti nelle frazioni del comune di Riomaggiore (Manarola, Groppo e Volastra) che si rechino alle scuole site nel capoluogo. Soddisfatte prioritariamente le esigenze degli alunni residenti a Riomaggiore, qualora la capienza dello scuolabus lo consenta, potranno altresì essere ammessi a fruire del servizio anche gli alunni residenti in altro Comune, che siano iscritti alle Scuole di Riomaggiore, anche temporaneamente;
3. Il Servizio del trasporto scolastico è istituito come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del Diritto allo Studio, per assicurare la frequenza scolastica degli alunni residenti nelle frazioni del Comune di Riomaggiore;
4. Il Servizio del trasporto scolastico è realizzato dal Comune nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla Legge Regionale n. 15/2006, nel rispetto dei tempi della frequenza scolastica e nei limiti delle disponibilità di bilancio.

2) ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

1. L'organizzazione del Servizio di Trasporto Scolastico è curata dal Servizio Pubblica Istruzione, mentre l'esercizio è affidato, secondo modalità di Legge, a Ditta specializzata del settore;
2. Il Servizio si effettua secondo il calendario scolastico stabilito annualmente dal Consiglio di Istituto.
3. Il Servizio di Pubblica Istruzione predispone ogni anno un piano del trasporto scolastico, concordato con il gestore, sulla base del calendario scolastico e dell'organizzazione del "tempo scuola" così come comunicato dall'Autorità Scolastica, che terrà conto delle esigenze della globalità degli utenti e delle esigenze di sicurezza ed efficacia del Servizio. Tale progetto resta in vigore per tutta la durata dell'anno scolastico ed è modificabile in corso d'anno solo per motivi di funzionalità del servizio e/o per cause di forza maggiore.
4. Ogni anno nel predisporre il piano organizzativo del servizio, si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) Il servizio di trasporto viene effettuato per tutti gli alunni residenti nelle frazioni di Riomaggiore che si rechino alle scuole presenti nel Capoluogo (infanzia, primaria e secondaria di I° grado). Soddisfatte prioritariamente le esigenze di detti alunni, qualora la capienza dello scuolabus lo consenta, potranno altresì essere ammessi a fruire del servizio anche alunni residenti in altro Comune, che siano iscritti alle scuole di Riomaggiore;
- b) Le fermate, fissate ad una distanza minima una dall'altra di circa 300 mt. o ad una distanza inferiore per ragioni di sicurezza, sono individuate in punti idonei per la sicurezza degli utenti e devono avvenire soltanto presso le fermate di linea A.T.C. e non in punti diversi, soprattutto se pericolosi alla circolazione e devono tener conto delle oggettive esigenze di servizio e di quelle della globalità degli utenti;
- c) Il servizio può essere sospeso in caso di interruzione del servizio scolastico o di modifiche nell'orario di entrata ed uscita dovute a scioperi o assemblee del personale insegnante o ausiliario non tempestivamente comunicati o di altre cause non dipendenti da decisioni dell'Amministrazione Comunale;
- d) Il servizio effettuato dallo scuolabus rispetterà gli orari di ingresso e uscita degli alunni, come da calendario scolastico, e previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto Scolastico interessato;

3) ISCRIZIONI

1. Per agevolare e semplificare le procedure a vantaggio dei cittadini, gli alunni, residenti nelle frazioni di Riomaggiore ed iscritti alle scuole del capoluogo, saranno ammessi d'ufficio a fruire del servizio di trasporto.
2. E' soggetta a specifica domanda di iscrizione l'ammissione degli alunni residenti in altro Comune. Le istanze saranno accolte, compatibilmente con la disponibilità di posti sullo scuolabus, solo se non modificano il piano del trasporto già predisposto e se non comportano aggravio di spesa per l'Ente Locale; le domande verranno soddisfatte, secondo l'ordine di presentazione, fino ad esaurimento dei posti disponibili;
3. I genitori dovranno invece comunicare al Servizio Pubblica Istruzione l'intenzione di rinunciare al Servizio del trasporto;
5. Agli utenti ammessi a fruire del servizio sarà rilasciato apposito tesserino d'iscrizione che dovrà, a richiesta, essere mostrato al conducente, o all'Accompagnatore. Nel caso l'utente non esibisca il tesserino, l'autista provvederà alla relativa segnalazione all'ufficio competente.

4) PAGAMENTO DEL SERVIZIO

1. L'iscrizione al servizio di trasporto scolastico comporta il pagamento di una tariffa per tutta la durata dell'anno scolastico. Sono previste deroghe solo in caso di cambio di residenza, di scuola o di assenza prolungata dalle lezioni per comprovati motivi e a condizione che sia fatta arrivare apposita comunicazione scritta di rinuncia al Servizio Pubblica Istruzione. Il pagamento cesserà a partire dal mese successivo alla data della rinuncia scritta
2. La tariffa del servizio di trasporto scolastico è fissata dall'Amministrazione Comunale
3. Il pagamento può avvenire presso l'Ufficio Istruzione, mensilmente, in unica soluzione o rateizzato in due o più quote.
4. Sono previste riduzioni del 50% del costo del servizio per parziale utilizzo dell'abbonamento (solo andata o solo ritorno), anche limitatamente ad un periodo temporale circoscritto;
5. In caso di inadempienza rispetto alle scadenze di pagamento previste sarà inviato un sollecito alle famiglie. Decorsi ulteriori 30 giorni senza riscontro del versamento dovuto

si procederà all'iscrizione a ruolo ai sensi di legge e alla sospensione dell'utente dal servizio.

6. E' possibile iscriversi al trasporto scolastico anche nel corso dell'anno, fatte salve le condizioni sopra previste: in questo caso il pagamento relativo decorre dal 1° giorno del mese di iscrizione e l'ammontare dell'importo dovuto è rapportato al numero dei mesi di fruizione del servizio e alla tariffa corrispondente alla modalità prescelta.

5) **PRINCIPI GENERALI**

1. L'ammissione al servizio di trasporto scolastico prevede l'impegno da parte dei genitori dell'utente al pagamento della tariffa fissata ed al rispetto assoluto delle presenti modalità di organizzazione.
2. Un genitore, o altra persona maggiorenne appositamente delegata dalla famiglia, deve sempre trovarsi per ricevere l'alunno alla fermata concordata all'orario stabilito.

6) **ACCOMPAGNAMENTO SUGLI SCUOLA-BUS**

1. L'accompagnamento è attuato ai sensi del D.M. 31/01/97 "Nuove disposizioni in materia di Trasporto Scolastico".
2. L'Amministrazione Comunale garantisce la presenza di un Accompagnatore sullo scuolabus solo ed esclusivamente per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia del capoluogo.
3. L'Accompagnatore oltre alle prestazioni di sorveglianza durante il percorso, cura le operazioni di salita e di discesa dei bambini, la loro consegna alla scuola di appartenenza, la loro riconsegna al genitore/i o adulto delegato alla fermata di pertinenza al termine del servizio, previo accertamento della loro effettiva idoneità.
4. Per gli alunni frequentanti la scuola primaria, sarà cura dell'autista verificare che alla fermata siano presenti i genitori o personale da questi delegato al ritiro del bambino così come indicato nel tesserino in possesso del bambino stesso.
5. In caso di non presenza di questi ultimi, i minori saranno personalmente custoditi presso il Comando di Polizia Municipale dall'Accompagnatore o dall'autista che ricercherà telefonicamente i succitati soggetti aventi titolo alla custodia del minore per la riconsegna dello stesso.
6. In caso di esito negativo della suddetta procedura, si consegnerà formalmente il minore agli Organi di Polizia.
7. Alla eventuale successiva analogo inadempienza al minore sarà comunque revocato d'ufficio il servizio per l'anno scolastico in corso, senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito della quota contributiva già versata.

7) **COMPORTAMENTO A BORDO**

1. Gli utenti che tengano comportamenti irrispettosi o tali da turbare il buon funzionamento del servizio da compromettere la sicurezza degli altri trasportati, saranno oggetto di richiamo scritto tramite comunicazione alla famiglia e agli Organi Scolastici competenti;
2. In caso di recidiva il soggetto sarà una prima volta sospeso dal servizio per una settimana e in seguito verrà definitivamente e tassativamente escluso dalla fruizione del servizio, senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito.
3. In caso di danni arrecati al mezzo, il/i genitore/i saranno chiamati a risarcire il danno alla ditta proprietaria del veicolo.

8) **DECORRENZA – NORME FINALI**

Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dall'anno scolastico 2013-2014. Per quanto non espressamente indicato dal presente Regolamento si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti in materia.