



COMUNE DI RIOMAGGIORE (SP)
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 30	Oggetto: Rendiconto 2016 – approvazione.
del 27.05.2017	

L'anno Duemiladiciassette addì Ventisette del mese di Maggio alle ore 10.00 nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, in seduta pubblica, si è riunito il Consiglio comunale.

Alla prima convocazione che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano presenti all'appello nominale, al momento dell'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto, il Sindaco Fabrizia Pecunia ed i seguenti Consiglieri:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PECUNIA FABRIZIA	X	
BORDONI OSCAR	X	
FAZIOLI MATTEO	X	
ROLLANDI LORENZO		X
BONANINI MARCO	X	
BONANINI ALESSIA	X	
CAPELLINI GIOVANNI	X	
GASPARINI ELISABETTA	X	
CANTRIGLIANI FRANCA		X
ROLLANDI DANIELA		X
BONANINI BRIAN	X	

Componenti il Consiglio: 11, presenti nr. 8, assenti nr. 3;

Fra gli assenti sono giustificati i Sigg.ri Consiglieri:

RISULTA CHE GLI INTERVENUTI SONO IN NUMERO LEGALE

- Presiede la Sig.ra Fabrizia Pecunia nella qualità di Sindaco eletto;
- Partecipa con funzioni di Segretario il Segretario Comunale Dott.ssa Rossella Caprara;
- Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile;

IL PRESIDENTE

Cede la parola alla Dott.ssa Palla, Responsabile del Servizio Finanziario, la quale illustra i dati relativi alle entrate tributarie precisando che manca una vera e propria banca dati relativi alle suddette entrate. Si sta lavorando in questa direzione ma questa fase per la costruzione della banca dati richiede tempi lunghi.

Il Sindaco fa presente che per quanto concerne le entrate extra tributarie si punta a mettere a reddito il patrimonio dell'Ente senza contare che, con l'affidamento alla Pro Loco della gestione del Castello di Riomaggiore, i relativi costi a carico dell'Ente sono sicuramente inferiori in quanto la gestione ordinaria è a carico del gestore. Nel 2018 dovrà essere pubblicato il bando per la gestione dell'Ostello della Gioventù di Manarola e, successivamente, Punta Bonfiglio. E' stato ridotto il disavanzo e a Giugno sarà conosciuto l'esito della sentenza a seguito della quale si dovrà concordare con la Regione Liguria un piano di rientro sostenibile per l'Ente. La Corte dei Conti ha già dato disponibilità in questo senso (dovrà in ogni caso approvare tale piano). Per la gestione associata dei servizi si punta all'Unione dei Comuni delle 5 Terre che consentirà di ottimizzare sia i costi che i servizi erogati.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;

CONSIDERATO che il Comune di Riomaggiore non ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al DPR 194/1996: *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio”*;

RICHIAMATA la delibera n. 41 del 25.03.2017 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267, lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016;

EVIDENZIATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016, predisposto sulla base dei modelli previsti dal D.P.R. 194/1996, è composto da:

- **Conto del Bilancio**

ed è corredato dai seguenti allegati obbligatori:

a - relazione illustrativa della Giunta sulla gestione;

b - relazione dell'Organo di Revisore;

c - tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013;

d - tabella dei parametri gestionali con andamento triennale;

e - prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE e prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n° 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n° 133;

f - risultanze dei rendiconti delle partecipate;

g - prospetto riparto proventi violazioni Codice della strada (art. 4 ter D.L. 16/2012);

DATO ATTO che la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

DATO ATTO che è stato operato, attraverso la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 29.04.2017, il riaccertamento dei residui attivi e passivi di cui all'art. 228 comma 3 TUEL, esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, in conformità all'art. 228 del D.Lgs-18 Agosto 2000, n. 267;

CONSIDERATO che:

- 1) la gestione evidenzia un disavanzo di amministrazione di € 5.621.557,23;
- 2) il fondo di cassa al 31.12.2016 risulta pari ad € 3.091.388,25;

DATO ATTO che:

➤ per quanto riguarda il rispetto degli obiettivi del patto di finanza pubblica per l'anno 2016 stabiliti dall'art. 1, commi 709 e seguenti della Legge n. 208/2015, si evidenzia il raggiungimento del saldo positivo e pertanto il rispetto del suddetto obiettivo;

➤ per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 562, della Legge 296/06, ("Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. ... omissis ...") si sottolinea che, a fronte di un limite di spesa determinato in € 588.302,78 (media spesa anni 2011/2013), la spesa di personale per l'anno 2016, come definita dalla circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla deliberazione n. 16/2009 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, ammonta ad € 520.964,64, e pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale;

EVIDENZIATO che:

➤ con riferimento alle società partecipate, contestualmente all'approvazione del rendiconto, vengono allegati i rendiconti delle stesse;

➤ ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014, alla relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale è stato allegato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

➤ **CONSIDERATO** che il Comune di Riomaggiore, con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, si è avvalso della facoltà di rinviare all'esercizio 2017 la tenuta della contabilità economico – patrimoniale sulla base del punto 9.1 del principio contabile applicato 4/3 mediante:

- a) la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale al 31.12.2015
- b) l'applicazione dei nuovi criteri di valutazione dell'attivo e del passivo;

➤ **CHE** pertanto i prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, saranno allegati al rendiconto e saranno oggetto di approvazione del Consiglio Comunale in sede di approvazione del

rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico – patrimoniale, unitamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato inviato all'Organo di Revisione con email del 11.05.2017;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato inviato ai consiglieri comunali con posta elettronica in data 05.05.2017;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati da parte dei Responsabili dei relativi servizi, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. nr. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Con voti nr. 8 favorevoli, n. 0 contrari e n. 0 astenuti regolarmente resi

DELIBERA

- 1) di approvare il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n° 267, di cui all'allegato 1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto da Conto del Bilancio, corredato degli allegati "Relazione sulla gestione 2016" e "Relazione dell'Organo di Revisione" di cui agli allegati 3) e 4) che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che lo stesso si concreta nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2016

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE			
	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2016			2.673.558,45
RISCOSSIONI	1.149.763,35	3.046.889,34	4.196.652,69
PAGAMENTI	1.239.474,92	2.539.347,97	3.778.822,89
Fondo di cassa al 31 dicembre 2016			3.091.388,25
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			3.091.388,25
RESIDUI ATTIVI	4.814.414,83	1.201.361,80	6.015.776,63
RESIDUI PASSIVI	13.244.435,58	1.281.759,26	14.526.194,84
<i>Differenza</i>			-8.510.418,21
<i>meno FPV per spese correnti</i>			77.763,54
<i>meno FPV per spese in conto capitale</i>			124.763,73
RISULTATO d'amministrazione al 31 dicembre 2016 (A)			-5.621.557,23

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2016

Parte accantonata	105.000,00
Parte vincolata	700,00
Parte destinata ad investimenti	0,00
Parte disponibile	- 5.621.557,23
TOTALE	-5.727.257,23

2) **DI DARE ATTO CHE** il Comune di Riomaggiore, con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, si è avvalso della facoltà di rinviare all'esercizio 2017 la tenuta della contabilità economico – patrimoniale sulla base del punto 9.1 del principio contabile applicato 4/3 mediante:

- a. la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale al 31.12.2015;
- b. l'applicazione dei nuovi criteri di valutazione dell'attivo e del passivo;

e che pertanto i prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, saranno allegati al rendiconto e saranno oggetto di approvazione del Consiglio Comunale in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico – patrimoniale, unitamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione;

3) **DI APPROVARE** l'allegato 2 "Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2016 e precedenti";

4) **DI DARE ATTO** che, per effetto della presente deliberazione, l'ammontare dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:

ENTRATA:	Residui attivi	€ 6.015.776,63
USCITA:	Residui passivi	€ 14.526.194,84

5) **DI APPROVARE** inoltre i seguenti allegati al rendiconto 2016:

1. relazione illustrativa della Giunta sulla gestione;
2. relazione dell'Organo di Revisore;
3. tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228, comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013;
4. tabella dei parametri gestionali con andamento triennale;
5. prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE e prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n° 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n° 133;
6. risultanze dei rendiconti delle partecipate;

6) **DI APPROVARE** i conti della gestione del Tesoriere, parificati con la determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 63 del 28.04.2017;

7) **DI DARE ATTO CHE:**

- a - le determinazioni di approvazione dei conti citati al punto n. 6 (agenti contabili), che verranno inviate in copia alla Corte dei Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, depositate presso il servizio segreteria, si intendono integralmente richiamate nel presente provvedimento;
- b - la documentazione giustificativa dei conti della gestione, gli originali della documentazione, comprese le matrici dei bollettari, sono conservati da ciascun agente contabile, a disposizioni per eventuali verifiche della Corte dei Conti;

8) **DI DARE ATTO:**

- a - che per quanto riguarda il rispetto degli obiettivi del patto di finanza pubblica per l'anno 2016 stabiliti dall'art. 1, commi 709 e seguenti della Legge n. 208/2015, si evidenzia il raggiungimento del saldo positivo e pertanto il rispetto del suddetto obiettivo;
- b - del rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2016, di cui all'art. 1, comma 562, della 296/2006;

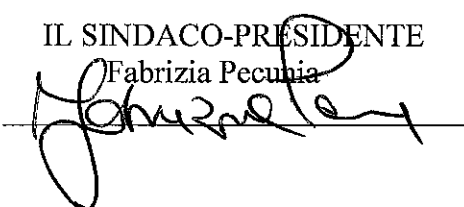
Con voti nr. 8 favorevoli, n. 0 contrari e n. 0 astenuti regolarmente resi

DELIBERA

Di dare al presente provvedimento l'immediata eseguibilità, stante l'urgenza a provvedere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, ultimo comma, del decreto legislativo n.267/2000.

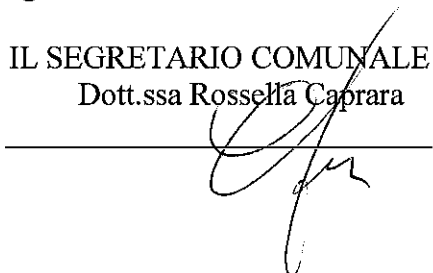
IL SINDACO-PRESIDENTE

Fabrizia Pecunia



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rossella Caprara



Allegati:

1	Rendiconto anno 2016 ed allegati
2	Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2016 e precedenti (GC n. 53 del 29.04.2017)
3	Relazione al Rendiconto della Giunta Comunale
4	Relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziaria
5	Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà
6	Tabella dei parametri gestionali con andamento triennale
7	Conto consuntivo relativo alla gestione 2015 Società ACAM SPA
8	Conto consuntivo relativo alla gestione 2015 Società ATC SPA
9	Conto consuntivo relativo alla gestione 2015 Società STL
10	Prospetto codici SIOPE
11	Prospetto spese di rappresentanza
12	Prospetto riparto proventi violazione Codice della strada (art. 4 ter D.L. 16/2012)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica, su dichiarazione del Messo comunale, che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE



IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva il per decorso del termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del Decreto legislativo nr. 267 del 18.08.2000, senza che siano stati sollevati rilievi.

Data

IL SEGRETARIO COMUNALE

**Pareri**

La sottoscritta Barbara Palla, in qualità di responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1, Dlgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Barbara Palla

Barbara Palla



La sottoscritta Barbara Palla, in qualità di responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1, Dlgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Il Responsabile del servizio

Dott.ssa Barbara Palla

Barbara Palla

