



Comune di Riomaggiore

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 109 del 28/11/2020	OGGETTO: Approvazione piano fabbisogno personale anni 2021-2023
--------------------------	---

L'anno 2020 addì Ventotto del mese di Novembre, ore 12.00 , nella sede comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Pecunia Fabrizia	Sindaco	X	
Bordoni Oscar	Assessore	X	
Bonanini Marco	Assessore	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: \_\_\_\_\_

Partecipa, con funzioni di segretario, il Segretario Comunale Dott. Paolo Valler;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- in data 25.05.2019, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15, è stato deliberato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'articolo 243 bis del D.LGS. 267/2000;
- in data 07.09.2019, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29, è stato approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale;

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata della stessa;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i

documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i;

- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'Ente;

Richiamato altresì l'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale prevede che *“In sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”*;

Dato atto che la dotazione organica deve essere pertanto coerente con il programma del fabbisogno, e non può prevedere posti vacanti dei quali non sia prevista la copertura, neanche a tempo determinato, nel triennio;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 14 in data 08/02/2020 con la quale veniva approvato il programma del fabbisogno di personale dipendente per il triennio 2020-2022 e il piano delle assunzioni per l'anno 2020, poi integrato con successiva deliberazione n. 89 del 24/10/2020 ;

Ritenuto di modificare la vigente dotazione organica integrando il Servizio di Polizia municipale con la previsione di una nuova unità di personale categoria C, profilo Agente di Polizia municipale ;

Vista la dotazione organica rimodulata allegata sub “A”;

Ritenuto poi di prevedere l'assunzione di n. 03 unità di personale profilo Agente di Polizia municipale categoria C, a tempo determinato per mesi sei ;

Dato atto che la spesa relativa alle assunzioni del personale di Polizia municipale a tempo determinato sarà interamente finanziata dal contributo economico che ogni anno viene assegnato all'Ente dal Parco Nazionale delle 5 Terre nell'ambito del Progetto Sicurezza ;

Visto l'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019 n. 58, che detta disposizioni in materia di assunzioni di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria ;

Visto il comma 2 del predetto decreto-legge n. 34/2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, che stabilisce : *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio....”*

Visto il D.P.C.M. – Dipartimento della Funzione pubblica del 17 marzo 2020 avente ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”, il quale a decorrere dal 20/04/2020 ha definito i parametri per il calcolo delle capacità assunzionali degli enti locali secondo la disciplina prevista dall’articolo 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58/2019 ;

Dato atto che con deliberazione consiliare n. 20 del 25/07/2020 approvato il rendiconto dell’esercizio 2019, i cui dati sono stati inoltrati alla BDAP in data 05/08/2020 ed acquisiti con esito positivo nella stessa data con numero protocollo 157838 ;

Visto il prospetto allegato al presente provvedimento sub “B” dalla quale risulta che l’incidenza della spesa di personale risultante dall’ultimo rendiconto approvato (2019) rispetto alla media delle entrate correnti del triennio 2017-2019 al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all’ultima annualità considerata (2019) risulta inferiore al valore soglia per classe demografica, in quanto si attesta al 14,24% rispetto al valore soglia del 28,60% ;

Dato atto che ai sensi dell’articolo 4 comma 2 del predetto D.P.C.M. 17/03/2020 i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia, fermo restando quanto previsto dall’art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia per classe demografica, pari nel caso di specie all’incremento del 14,36%, delle entrate correnti, e cioè ad € 534.680,21 ;

Dato atto che ai sensi dell’art. 5 comma 1 del predetto D.P.C.M., fatto salvo dall’art. 4 comma 2, in sede di prima applicazione e fino al 31/12/2024, i comuni possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa di personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale della Tabella 2 del medesimo decreto che, in relazione alla fascia demografica di appartenenza del Comune di Riomaggiore (comuni da 1.000 a 1999 abitanti), prevede per l’anno 2021 una percentuale del 29% delle spese di personale anno 2018, pari ad € 160.729,50 ;

Dato atto che per l’anno 2021 la spesa riferita alle nuove assunzioni (su base annua) proposte nel piano del fabbisogno di personale risulta la seguente :

Nuovi dipendenti	Livello Economico	comp.fisse	comp access.	oneri ente	Totale
n. 01 Istruttore direttivo tecnico	D1	€ 25.699,80	€ 11.996,14	€ 15.776,88	€ 53.472,82
n. 01 Istruttore Contabile	C1	€ 22.833,93	€ 497,52	€ 9.021,69	€ 32.353,14
n. 01 Agente Polizia Municipale	C1	€ 24.096,21	€ 497,52	€ 9.587,11	€ 34.180,84
<b>TOTALE spesa nuove assunzioni a tempo indeterminato 2021 (su base annua)</b>					<b>€ 120.006,80</b>

Dato atto che la spesa potenziale per la complessiva dotazione organica (comprensiva di tutti posti, coperti e vacanti) Comune di Riomaggiore risulta pari a € 427.991,30, coma da Tabella allegata sub “C” ;

Dato atto che la spesa per l’assunzione a tempo determinato (9 mesi) di n. 01 Cuoca mensa categoria B1 part time 30 ore/settimana, con decorrenza 01/01/2021, comporta una spesa di € 19.906,91, che rientra nel tetto della spesa sostenuta dall’Ente per lavoro flessibile nell’anno 2009;

Dato atto che la spesa per l'assunzione a tempo determinato (6 mesi) di n. 03 Agenti di Polizia municipale categoria C1 comporta una spesa di € 51.148,86, che, al netto del contributo finalizzato che ogni anno viene erogato dall'Ente Parco Nazionale Cinque Terre per il progetto sicurezza di € 40.000,00, rientra nel tetto della spesa sostenuta dall'Ente per lavoro flessibile nell'anno 2009;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati da parte dei Responsabili dei relativi servizi, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii. ed il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli

## DELIBERA

- 1) Di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di approvare la rimodulazione della dotazione organica del personale dipendente del Comune di Riomaggiore, quale risultante dalla Tabella allegata sub "A", dalla quale risultano n. 12 posti, di cui al momento n. 08 coperti e n. 04 vacanti ;
- 3) Di prendere atto della determinazione delle capacità assunzionali dell'Ente, in base ai parametri di cui all'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019 n. 58 e s.m.i., e di cui al D.P.C.M. Funzione pubblica 1703/2020, così come risultante dalla Tabella allegata sub "B" ;
- 4) Di approvare il nuovo piano delle assunzioni 2021-2023, così articolato :

Assunzioni anno 2021	Livello Economico	
n. 01 Istruttore direttivo tecnico tempo pieno	D1	Da autorizzare
n. 01 Istruttore Contabile)	C1	Da autorizzare
n.01 Agente Polizia municipale	C1	Da autorizzare

- 5) Di dare atto che la spesa potenziale per la complessiva dotazione organica rimodulata (ossia comprensiva di tutti i posti, coperti e vacanti) risulta pari ad euro € 427.991,30 come da Tabella allegata sub "C";

6) Di dare atto:

- che non vi sono situazioni di soprannumero né eccedenze di personale;
- che le assunzioni come sopra programmate saranno effettuate nei limiti dell'autorizzazione rilasciata dalla Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti locali;

7) Di dare atto che gli stanziamenti di spesa collegati alle nuove assunzioni di personale trovano copertura finanziaria nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021-2023 ;

8) Di trasmettere la presente Deliberazione al Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari interni e territoriali - Direzione centrale della Finanza Locale per la prevista autorizzazione di competenza .

CON SEPARATA UNANIME VOTAZIONE resa e riscontrata nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dare al presente atto immediata eseguibilità, stante l'urgenza a procedere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, ultimo comma, del D. Lgs. N.267/2000

IL SINDACO  
Fabrizia Pecunia

*[Handwritten signature of Fabrizio Pecunia]*



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Paolo Valler

*[Handwritten signature of Dott. Paolo Valler]*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che il presente verbale viene affisso all'Albo pretorio di questo Comune il giorno ..... per rimanervi quindici giorni consecutivi.

2.9.DIC.2020  
Li 2.9.DIC.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE



*[Handwritten signature]*  
IL MESSO COMUNALE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente delibera è divenuta esecutiva il ..... per decorso del termine di cui al 3° comma dell'art. 134 del D.LGS. nr. 267 del 18.08.2000, senza che siano stati sollevati rilievi.

Li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

**Pareri**

Il sottoscritto Dott. Paolo Valler, in qualità di responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1, Dlgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Paolo Valler

Il sottoscritto Dott. Paolo Valler, in qualità di responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1, Dlgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Paolo Valler



## PIANO OCCUPAZIONALE 2021/2023

### DOTAZIONE ORGANICA NON FINANZIARIA Allegato "A"

#### SERVIZIO 1 : Segreteria Affari Generali

Categoria	Profilo professionale	N.posti previsti	Posti coperti al 01/01/2020	Vacanti
<b>Servizio Segreteria Protocollo Affari generali</b>				
C	ISTRUTTORE UFF. SEGRET.AFFARI GENERALI	1	1	-
<b>Servizi Demografici ( Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – istat )</b>				
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	-
<b>TOTALE</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

#### SERVIZIO 2 : VIGILANZA PROTEZIONE CIVILE COMMERCIO ATTIVITA PRODUTTIVE

Categoria	Profilo professionale	N.posti previsti	Posti coperti al 01/01/2020	Vacanti
C	AGENTI P.M.	2	1	1

##### **Commercio Attivita' Produttive SUAP**

C	ISTRUTTORE UFF. COMMERCIO-ATTIVITA' PRODUTTIVE	1	1	-
<b>TOTALE</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

#### SERVIZIO 3 : ECONOMICO FINANZIARIO

Categoria	Profilo professionale	N.posti previsti	Posti coperti al 01/01/2020	Vacanti
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1	-
C	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1	-
C	ISTRUTTORE CONTABILE	1	-	1
<b>TOTALE</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

#### SERVIZIO 4 : AREA TECNICA

Categoria	Profilo professionale	N.posti previsti	Posti coperti al 01/01/2020	Vacanti	Note
<b>Pianificazione Territoriale Urbanistica Edilizia Privata Lavori pubblici Manutenzioni Ambiente Demanio marittimo</b>					
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	-	1	

	TECNICO -RESP. SERV.				
C	ISTRUTTORE TECNICO	1	1		
C	ISTRUTTORE TECNICO	1	-	1	
B3	OPERAIO	1	1	-	
	<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

<b>DOTAZIONE ORGANICA 2021</b>	
<b>N° posti previsti</b>	<b>12</b>
<b>N° posti coperti</b>	<b>8</b>
<b>N° posti vacanti</b>	<b>4</b>

COMUNE DI RIOMAGGIORE (SP)		
----------------------------	--	--

**CAPACITA' ASSUNZIONALE ART 33 COMMA 2 D.L. 34/2019 e D.P.C.M. 17/03/2020**

**spesa personale** = impegni di competenza al lordo oneri riflessi e al netto Irap rilevati dall' ultimo rendiconto approvato

**entrate correnti** = media accertamenti di competenza delle entrate correnti degli ultimo 3 rendiconto approvati al netto FCDE stanziato nell'ultima annualita .

rapporto spesa personale/entrate correnti comuni fascia e) : 28,6% valore soglia

**CALCOLO CAPACITA ASSUNZIONALE 2021**

Anno	Entrate correnti accertate rendiconto	Fcde bilancio previsione 2019
2017	€ 3.846.493,45	473.709,00
2018	€ 4.282.927,42	
2019	€ 4.472.526,29	
<b>somma entrate 2017/19</b>	€ 12.601.947,16	
<b>- FCDE 2019</b>	<b>€ 473.709,00</b>	
	€ 12.128.238,16	
<b>media entrate</b>	<b>€ 4.042.746,05</b>	
<b>Valore soglia 28,6% media entrate</b>		<b>€ 1.156.225,37</b>
<b>Spesa di personale 2019</b>		<b>€ 530.363,94</b>
<b>incidenza spesa personale 2019/ media entrate correnti</b>		<b>13,12</b>
<b>scarto % rispetto al valore soglia (28,6 - 13,12)</b>		<b>15,48</b>
<b>incremento max spesa personale 2019 destinabile ad assunzioni 2020</b>		
<b>importo corrispondente allo scarto % ( differenza tra valore soglia e spesa 2019)</b>		<b>€ 625.861,43</b>
<b>incrementi teorici massimi annui art. 5 comma 1 DM</b>		
<b>Spesa di personale 2018</b>		<b>554.239,65</b>
2020	23%	127.475,12
2021	29%	160.729,50
2022	33%	182.899,08

