

Fabrizia Pecunia

SOMMARIO

La mia formazione è prevalentemente di tipo economico finanziario. Ho maturato esperienze in diverse aziende e studi professionali che mi hanno permesso di acquisire specifiche competenze nel settore AFC.

Sono sempre stata interessata alla gestione aziendale nel suo complesso e l'esperienza maturata nei Consigli di Amministrazione e nei Collegi Sindacali di alcune società, mi hanno permesso di seguire direttamente tutti gli ambiti aziendali, compreso lo sviluppo del business.

La passione per il mio territorio di origine mi ha spinto ad assumere il ruolo di Sindaco del Comune di Riomaggiore SP (Cinque Terre), consentendomi lo sviluppo ulteriore della capacità di gestione di situazioni complesse.

PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI

11/2018 ad oggi Iren S.p.A. (già Acam S.p.A.).

Attualmente mi occupo di progetti specifici per i quali seguo l'ambito Finanza e politica del credito.

07/2021 ad oggi: Membro del Collegio Sindacale di **Advice Group S.p.A.**, con sede a Torino, operante nel segmento martech e behavioral loyalty.

7/2018 ad oggi: Revisore Unico presso **Adelante S.r.l.**, società fiorentina che si occupa della trasformazione digitale delle medie imprese italiane.

7/2018 ad oggi: Membro del Collegio Sindacale di **Anci Liguria**, Organismo di base dell'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani.

Esperienze pregresse:

2016 – 2021 **Parco Nazionale delle Cinque Terre**

Membro della Giunta esecutiva e Vice Presidente (dal 2019 al 2021).

12/2016 – 11/2018 **Acam S.p.A.**, oggi Iren S.p.A., multiutility spezzina che si occupa del ciclo integrato dei rifiuti, ciclo integrato dell'acqua, gestione calore ed energie rinnovabili.

Responsabile Area Amministrazione e Finanza e Responsabile Back Office.

2014 – 11/2016 **Insedimenti Produttivi Antoniana S.r.l.**, oggi in

liquidazione (società di investimento partecipata dal Comune della Spezia)

Presidente del Consiglio di Amministrazione.

2004 - 2016 **AcamTel S.r.l.**, operante nel settore delle telecomunicazioni.

In qualità di Responsabile Amministrativo e Coordinatore operativo della struttura, con particolare attenzione allo sviluppo del business.

Membro del Consiglio di Amministrazione (2007-214).

2001 - 2003 **Studio Pirola Pennuto Zei & Associati**, studio di consulenza legale e tributaria. Sede di lavoro: Milano/Parma

Assistente commercialista.

2001 **Piramide S.r.l.**, società operante nel settore informatico e specializzata nell'installazione e nell'assistenza di software bancari. Sede di lavoro: Parma.

In qualità di coordinatrice della struttura e delle risorse aziendali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2021 Corso Feltrinelli Education: "Comunicare con le parole: discorso e scrittura".

2016 Corso aziendale in leadership e public speaking.

2015 Corso Sale Management presso l'Istituto SDA Bocconi. (Prof. Guenzi)

2012 Abilitazione all'esercizio della professione di commercialista, esperto contabile e revisore dei conti e successiva iscrizione al Registro dei Revisori dei Conti.

2001-2003 Tirocinio obbligatorio per Dottori commercialisti.

1998-1999 Laurea in Economia e Commercio

Università degli studi di Parma

Tesi in Diritto Commerciale: "*Proprietà e controllo nella disciplina delle società per azioni*", relatore prof. Avv. Luigi Mansani

1991-1992 Diploma in Ragioneria

Istituto Tecnico Commerciale Statale M. Da Passano, La Spezia.