



**COMUNE DI RIOMAGGIORE**  
**ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

**OGGETTO: VERIFICA DELL'ORGANO DI REVISIONE RELATIVA AL 1° TRIMESTRE 2022**

Il sottoscritto Revisore dei Conti del Comune di Riomaggiore, dott. Alessio Italia, nominato con delibera consiliare n. 21 del 31/07/2021, ai sensi dell'art. 234 D.lgs 267/2000 e s.m.i.,

VISTI

- l'art. 223 del Testo Unico Enti Locali del 18 agosto 2000, n. 267;
- Il regolamento contabile del Comune di Riomaggiore, approvato con deliberazione Consiglio Comunale del 17/12/2016:
- L'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973

procede alla verifica periodica relativa al primo trimestre 2022.

**TESORERIA COMUNALE**

Il giornale di cassa dell'Ente, aggiornato alla data del 31/03/2022, risulta stampato con ultima registrazione relativa al mandato n. 371 del 30/03/2022 di Euro 7.059,91 e reversale n. 647 del 30/03/2022 di Euro 55.

Detto registro presenta le seguenti risultanze:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2022	€	3.198.814,93 +
Riscossioni fino alla reversale n. 647 del 30/03/22	€	1.177.662,89 +
Pagamenti fino al mandato n. 371 del 30/03/2022	€	1.859.790,59 -
Saldo di cassa al 31/03/2022	€	2.516.687,23

Visto l'art. 223 del DLgs. 267/2000 e premesso che il Servizio di Tesoreria è stato affidato alla Banca Credit Agricole Italia spa con delibera di G.C. n. 1 del 12/01/2022, l'Organo di Controllo attesta che il saldo di Cassa della Tesoreria Comunale risultante dal Giornale di Cassa alla data del 31/03/2022 non corrisponde al saldo di Cassa risultante dalle scritture dell'Ente.

Si riporta il seguente prospetto di riconciliazione:

RICONCILIAZIONE CONTO TESORIERE	
FONDO CASSA 1/1/2022	3.198.814,93
REVERSALI RISCOSSE	1.170.335,29
MANDATI PAGATI	- 1.816.350,76
REVERSALI DA RISCOUTERE	6.452,40
MANDATI DA PAGARE	- 43.439,83
MANDATI DA CONSEGNARE AL TESORIERE	875,20
FONDO CASSA 31/03/2022	2.516.687,23

La gestione del servizio è stata effettuata nel rispetto degli artt. 209 - 221 del DLgs. 267/2000, della convenzione del servizio e del regolamento di contabilità dell'Ente.  
Le riscossioni e i pagamenti sono stati effettuati nel rispetto della legge e secondo le indicazioni fornite dall'Ente.

### VERIFICA REVERSALI E MANDATI

Alla data del 31/03/2022 risultano emesse n. 647 reversali e n. 371 mandati. L'ultima reversale di incasso è stata emessa in data 30/03/2022 per € 55, con causale "Versamenti effettuati direttamente sul conto del Comune da parte di attività commerciali (A COPERTURA)"; l'ultimo mandato di pagamento è stato emesso in data 30/03/2022 per € 7.059,91, beneficiario "I.C.A. - IMPOSTE COMUNALI".

Il sottoscritto Revisore, avuto riguardo alle dimensioni dell'Ente, ha selezionato con la metodologia dell'estrazione casuale un campione di 15 reversali e 10 mandati distribuiti nelle varie fasce di importi. Svolge quindi i dovuti controlli circa la regolarità dei suddetti mandati di pagamento e sulle reversali di incasso del 1° trimestre dell'anno 2022.

#### Reversali:

Numero	Data	Causale	Importo	Rilievo SI/NO
59	17/01/2022	RITENUTE SU EMOLUMENTI MESE DI GENNAIO 2022	3.576,75	NO
90	19/01/2022	CONTRIBUTO	291.641,25	NO
229	09/02/2022	RITENUTA SU COMPENSO AVV. DE MARCO	575,00	NO
260	14/02/2022	AFFITTO LINTURA 2022 (A COPERTURA)	200,00	NO
297	16/02/2022	RITENUTE SU EMOLUMENTI MESE DI FEBBRAIO 2022	11.184,51	NO
313	21/02/2022	TARI CARTELLE VERSATE MEDIANTE F24 (A COPERTURA)	106,67	NO
351	23/02/2022	ACCERTAMENTO (A COPERTURA)	5.870,67	NO
367	23/02/2022	RITENUTA SU INCARICO PROFESSIONALE FIGOLI COSTRUZIONI SRL	268,96	NO
370	23/02/2022	VERSAMENTI SANZIONI CDS CON PAGO PA (A COPERTURA)	164,80	NO
452	09/03/2022	BUONI MENSA FINO A GIUGNO 2022	24,00	NO
474	09/03/2022	GENNAIO 2022 (A COPERTURA)	24,00	NO
490	14/03/2022	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - IMU (A COPERTURA)	52.614,24	NO
583	23/03/2022	VERSAMENTI ZTL (A COPERTURA)	1.704,56	NO
602	28/03/2022	VERSAMENTI ZTL (A COPERTURA)	412,00	NO
607	28/03/2022	CONVENZIONE TORRE GUARDIOLA ESERCIZIO 2018 (A COPERTURA)	37.306,00	NO

Dall'esame dei suindicati mandati non sono emerse carenze e/o irregolarità.

L'Ente ha sottoposto all'attenzione del Revisore le problematiche sorte circa la trasmissione al Tesoriere della reversale n. 268 emessa in data 14/02/2022, con causale "Buoni mensa fino a giugno 2022 Leonardo Pecunia con Pago PA" con importo di € 19,20. Le problematiche di cui sopra sono state risolte e la reversale è stata annullata poiché il provvisorio è stato regolarizzato con la reversale n. 373.

**Mandati:**

Numero	Data	Beneficiario	Importo	Rilievo SI/NO
56	17/01/2022	AGENZIA DELLE ENTRATE	2.059,37	NO
84	26/01/2022	FIREFOX SRL	44.022,63	NO
122	09/02/2022	POSTE ITALIANE	65,78	NO
143	09/02/2022	DE MARCO RICCARDO	9.338,37	NO
189	16/02/2022	CAPRARA ROSSELLA	914,76	NO
226	21/02/2022	AXIANAS FABIO GIARDINIERE	12.218,78	NO
278	09/03/2022	PARCO NAZIONALE DELLE CINQUE TERRE	72.409,00	NO
287	30/03/2022	MULTIMIR	3.064,64	NO
306	16/03/2022	MAGRIS SPA	908,55	NO
356	28/03/2022	ILSET SRL	141.642,00	NO

Dall'esame delle suindicate reversali non sono emerse carenze e/o irregolarità.

Si riscontra inoltre quanto segue:

- ai sensi dell'art. 213 del TUEL, il servizio è gestito con metodologie e criteri informatici, con collegamento diretto tra il servizio finanziario dell'ente ed il Tesoriere;
- le riscossioni ed i pagamenti sono stati effettuati nel rispetto della legge e secondo le indicazioni fornite dall'ente, ossia che:
- per ogni riscossione verificata il tesoriere ha rilasciato apposita quietanza, se dovuta, su modelli prestabiliti;
- le reversali, in quanto emesse con sistema informatico, contengono gli elementi minimi previsti dall'art. 180 del Testo Unico Enti Locali, i quali costituiscono condizione per l'emissione informatica del documento;
- l'ente provvede ad emettere entro il termine previsto dal regolamento di contabilità i relativi ordinativi di riscossione.
- i mandati, in quanto emessi con sistema informatico contengono gli elementi minimi previsti dall'art. 185 del TUEL, i quali costituiscono condizione per l'emissione informatica del documento;
- l'emissione dei mandati avviene entro i limiti dei rispettivi interventi stanziati in bilancio;
- l'estinzione dei mandati emessi in c/residui avviene solo nei limiti delle somme risultanti nell'elenco dei residui fornito dall'ente;
- è esattamente individuata la persona fisica abilitata a riscuotere e quietanzare secondo le indicazioni contenute nel mandato;
- sono state rispettate le modalità di pagamento previste dal regolamento di contabilità;
- è rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

**VERIFICA DEI RESIDUI**

Il Revisore, tenuto conto del Verbale del 07/04/2022 con il quale ha espresso parere favorevole circa la determinazione dei residui attivi e passivi da riportare all'esercizio 2022, ritenendo tale determinazione congrua, coerente ed attendibile, procede alla verifica delle

somme riscosse e pagate a fronte dei residui in essere all'inizio dell'esercizio, di seguito schematizzate:

### Residui attivi

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A
Residui attivi al 1° gennaio 2022	Incassi al 31 marzo 2022	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi ancora in essere	% da riscuotere
4.510.000,71	784.433,44	3.725.567,27	0,00	3.725.567,27	83%

### Residui passivi

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A
Residui passivi al 1° gennaio 2022	Pagamenti al 31 marzo 2022	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi ancora in essere	% da pagare
6.121.812,39	1.187.179,69	4.934.632,70	0,00	4.934.632,70	81%

## **VERIFICA DEL SERVIZIO ECONOMATO E DEGLI AGENTI CONTABILI**

Si procede ora al controllo del servizio di economato e dei singoli agenti contabili.

### **Economo**

Dott.ssa Sabrina Rolla, nominata con delibera di G.C. n. 1 del 12/01/2022.

Si dà atto che:

- Il saldo di cassa del Servizio di Economato al termine del primo trimestre 2022 è pari a € 672,67 e corrisponde al saldo di Cassa risultante dalle scritture dell'Ente.
- Nel giornale di cassa gestito con modalità informatica sono riportati cronologicamente i singoli pagamenti effettuati nel trimestre considerato.
- L'economo ha provveduto al pagamento di spese di non rilevante ammontare.
- Le spese pagate dall'Economo sono state imputate ai singoli capitoli di bilancio.
- Nel trimestre l'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni di cassa.

### **Agenti contabili interni**

- 1) Sig.ra Pecunia Roberta, nominata con delibera di G.C. n. 1 del 12/01/2022 alla riscossione dei diritti di segreteria e dei diritti per il rilascio di carte di identità. La consistenza di cassa è pari ad € 897,00 Nel giornale di cassa, gestito con modalità informatica, sono riportati cronologicamente i singoli incassi e pagamenti effettuati nel trimestre considerato.
- 2) Sig.ra Truffello Francesca, nominata con delibera di G.C. n. 1 del 12/01/2022 alla riscossione dei diritti per pass ZTL/APU, delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni del C.d.S. ed altre leggi speciali. La consistenza di cassa è pari ad € 0,00 Nel giornale di cassa, gestito con modalità informatica, sono riportati cronologicamente i singoli incassi e pagamenti effettuati nel trimestre considerato.

## **ESAME DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI**

Il Revisore prende atto che sono stati adempiuti gli obblighi fiscali relativi a:

- presentazione, in via telematica, della Certificazione Unica 2022, relativa all'esercizio 2021, in data 07.03.2022 con ricevuta dell'Agenzia delle Entrate n. 22030717370167781;

- presentazione, in via telematica, della Comunicazione delle liquidazioni periodiche IVA, relativa al IV trimestre 2021, in data 28.02.2022 con ricevuta n. 300646873 dell'Agenzia delle Entrate;

Il controllo della contabilità IVA ha fornito le seguenti risultanze:

- le liquidazioni periodiche sono riportate sul registro IVA;
- il Registro IVA acquisti Servizio mensa scolastica risulta aggiornato al 31.03.2022 pagina 2;
- il Registro IVA acquisti Servizio trasporto scolastico risulta aggiornato al 31.03.2022 pagina 1;
- il Registro IVA acquisti Servizio piattaforma bus risulta aggiornato al 31.03.2022 pagina 1;
- il Registro IVA vendite Servizio mensa scolastica risulta aggiornato al 31.03.2022 pagina 1;
- il Registro IVA vendite Servizio trasporto scolastico risulta aggiornato al 31.03.2022 pagina 1;

L'ente procede alla liquidazione IVA con cadenza trimestrale. Si procede ora al controllo dell'effettuazione dei versamenti delle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali, nonché delle imposte dovute all'erario, effettuati con il mod. F24EP, che vengono di seguito elencati:

Periodo: 1° Trimestre 2022

Periodo	Mese di competenza: GENNAIO 2022 Data versamento 15/02/2022	Mese di competenza: FEBBRAIO 2022 Data versamento 16/03/2022	Mese di competenza: MARZO 2022 Data versamento 15/04/2022
Natura versamenti	Importo	Importo	Importo
Ritenute IRPEF cod. 100 E	3.129,53	10.672,80	3.331,53
Ritenute IRPEF cod. 104 E	895,05	9.192,90	1.040,00
INAIL 17300	4.795,88	0,00	0,00
Irap per collaboratori occasionali	0,00	428,40	0,00
Addizionale Regionale	2.693,55	4.609,34	2.703,06
Addizionale Comunale	109,43	121,76	168,75
INPS	0,00	35,00	0,00
INPDAP	9.691,83	16.735,93	9.656,98
TOTALE	21.315,27	41.796,13	16.900,32

Il Revisore dà atto che l'Ente ha provveduto all'invio tardivo del Modello Irap 2021, relativo all'anno d'imposta 2020, in data 17/03/2022. Il mancato invio è stato sanato mediante l'istituto del ravvedimento operoso, versando la sanzione di € 25,00 con il codice tributo 8911.

A parte quanto sopra menzionato, la verifica non ha dato luogo a rilievi.

#### VERIFICA VERSAMENTI IVA SPLIT PAYMENT

Mese	Debito	Versamenti IVA F24	Data
GENNAIO 2022	9.425,63	9.425,63	16/02/2022
FEBBRAIO 2022	46.082,46	46.085,16	16/03/2022
MARZO 2022	71.841,68	71.841,68	19/04/2022

Il Revisore ha verificato il rispetto dell'art. 17 – ter DPR 633/72, difatti i suddetti versamenti trovano corrispondenza con le somme trattenute a fronte del pagamento delle fatture come riportate nell'apposito Archivio Documentale conservato digitalmente.

#### DEBITI FUORI BILANCIO E VERIFICA GIUDIZI PENDENTI

Si da atto che con delibera di C.C. n. 1 del 29.01.2022, acquisito il parere favorevole del sottoscritto Revisore unico, rilasciato con verbale del 26/01/2022, è stato riconosciuto un debito fuori bilancio di € 151.894,09 nei confronti di Tecnologie Costruzioni Turco srl a seguito della sentenza Tribunale civile della Spezia del 25/10/2021. Il debito rientra nella fattispecie dei debiti fuori bilancio da sentenze esecutive di cui all'art. 194 lett.a) TUEL. L'Ente ha provveduto alla totale copertura ed al pagamento del predetto debito fuori bilancio mediante utilizzo di somme accantonate a residui passivi sul capitolo di spesa n. 9705 del corrente bilancio di previsione.

Il Comune ha provveduto ad inviare il verbale di deliberazione di C.C. recante il riconoscimento dei debiti fuori bilancio in argomento alla Sezione Enti locali della Corte dei Conti.

Si desidera inoltre dare atto che l'Ente ha effettuato una puntuale ricognizione e monitoraggio dei contenziosi già in essere e di quelli che potrebbero verificarsi, con potenziali ripercussioni sul bilancio atte a far insorgere nuovi debiti fuori bilancio.

### **INVIO BILANCIO DI PREVISIONE 2022 – 2024**

L'Ente, in data 04/02/2022, ha inviato alla Banca dati unitaria delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) i dati inerenti il bilancio di previsione, redatto secondo gli schemi e le modalità previsti dal DLgs. 118/2011.

### **RESA DEL CONTO DELLA GESTIONE DEL TESORIERE E DEGLI AGENTI CONTABILI**

Il Revisore prende atto che l'Ente:

- con determinazione del responsabile del servizio SETTORE FINANZIARIO - numero 2 del 12/01/2022 ha approvato il conto della gestione dell'Agente Contabile Sig.ra Pecunia Roberta, relativo alla gestione dell'Ufficio Anagrafe per l'esercizio 2021, corredato da tutta la documentazione richiesta dalla normativa vigente.
- con determinazione del responsabile del servizio SETTORE FINANZIARIO - numero 3 del 12/01/2022 ha approvato il conto della gestione dell'Agente Contabile Sig.ra Truffello Francesca, in relazione alle somme incassate dall'Ufficio di Polizia Municipale, presentato dall'Agente Contabile corredato da tutta la documentazione richiesta dal citato art. 233 TUEL e che riporta € 9.177,40 incassati a competenza ed € 366,50 incassati a residuo 2020 per un totale complessivo di € 9.543,90.
- con determinazione del responsabile del servizio SETTORE FINANZIARIO - numero 4 del 12/01/2022 ha approvato il conto dell'Economo comunale, dott.ssa Rolla Sabrina, in relazione alle spese relative alla cassa economale, corredato da tutta la documentazione richiesta dal citato art. 233 TUEL.
- con determinazione del responsabile del servizio SETTORE FINANZIARIO - numero 11 del 29/01/2022 ha provveduto alla Parificazione del conto della gestione dell'agente contabile esterno GEFIL S.P.A. per l'anno 2021.
- con determinazione del responsabile del servizio SETTORE FINANZIARIO - numero 12 del 29/01/2022 ha provveduto alla Parificazione del conto della gestione dell'agente contabile esterno NIVI CREDIT SRL per l'anno 2021.
- con determinazione del responsabile del servizio SETTORE FINANZIARIO - numero 13 del 29/01/2022 ha provveduto alla Parificazione del conto della gestione dell'agente contabile esterno ICA – IMPOSTE COMUNALI AFFINI per l'anno 2021.
- con determinazione del responsabile del servizio SETTORE FINANZIARIO - numero 38 del 26/02/2022 ha provveduto all'approvazione del conto della gestione del Tesoriere comunale Credit Agricole Spa, redatto sull'apposito modello di cui all'allegato 11 del DPR 194/1996, in relazione alla propria gestione di cassa

dell'esercizio 2021, corredato da tutta la documentazione richiesta dal citato art. 226 TUEL acquisito al Protocollo Generale dell'Ente in data 24/02/2022 al n.2425.

### CENSIMENTO IMMOBILI PUBBLICI

Come noto il Dipartimento del Tesoro conduce annualmente il censimento dei beni immobili pubblici nell'ambito del progetto Patrimonio della PA, ai sensi dell'art. 2 co. 222 della L. 191/2009. Ogni Amministrazione Pubblica deve comunicare, esclusivamente mediante l'applicativo immobili accessibile dal portale Tesoro, i dati sui beni immobili (fabbricati e terreni) pubblici, detenuti o utilizzati a qualunque titolo al 31 dicembre dell'anno precedente a quello in cui si svolge la rilevazione, fornendo informazioni, a livello di unità catastale, su localizzazione, tipo di utilizzo, caratteristiche immobiliari del bene. L'Ente ha provveduto all'inserimento dei dati per ottemperare al suddetto adempimento.

### TASSI DI ASSENZA DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

Il Revisore verifica l'avvenuta pubblicazione, sul sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione trasparente.", dei dati del 1° trimestre 2022 relativi ai tassi di assenza e presenza del personale a tempo indeterminato, di cui si riporta di seguito la relativa tabella:

Descrizione struttura	Dipendenti	GG dovuti	GG presenza	GG assenza	di cui ferie	di cui malattia	di cui altre assenze	% presenza	% assenza	% di cui ferie	% di cui malatti a	% di cui altre assenze
COMUNE DI RIOMAGGIORE	13	597	494	103	73	0,00	6	82,75%	17,25%	12,23%	0,00	1,01%

### VERIFICA PUBBLICITA' EROGAZIONI DI DENARO PUBBLICO

Il Revisore, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013, ha verificato che l'Ente ha disposto la piena pubblicità in merito alle erogazioni di denaro pubblico di qualunque genere. In particolare tale evidenza viene fornita sul sito internet del Comune alla sezione *Amministrazione trasparente*. Si riportano di seguito le erogazioni concesse nel 1° trimestre 2022:

DATA DGC E N.	BENEFICIARIO	MOTIVO	IMPORTO
12.01.22 (3)	Pubblica Assistenza Croce Verde Manarola	Mantenere e garantire un servizio di primo soccorso e un efficiente assistenza sui prelievi ASL domiciliare ed ambulatoriale ai nostri concittadini.	€ 3.000,00
29.01.22 (6)	ASD Riomaior 2019	Sostenere le spese per allenamenti e partite nonché per affitto del campo sportivo "Astorre Tanca" per la stagione 2021/2022	€ 5.700,00
12.03.22 (26)	Istituto Gianna Gaslini	Fornitura uova di Pasqua	€ 2.040,00

### PIANO DELLA PERFORMANCES

Alla data odierna è stato verificato che l'Ente non ha pubblicato sul proprio sito internet il Piano della Performances di cui all'art. 10 del D.Lgs 150/2009. Si sollecita la pubblicazione.

### OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TEMPI DI PAGAMENTO, L'AMMONTARE COMPLESSIVO DEI DEBITI E IL NUMERO DELLE IMPRESE CREDITRICI

Il Revisore prende atto che l'Ente ha provveduto a pubblicare gli indicatori trimestrali dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture, nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle

imprese creditrici, in ossequio a quanto disposto dall'art. 33 del DLgs. 33/2013, per il primo trimestre dell'anno 2022.

L'indicatore relativo alla tempestività nei pagamenti (1° tr. 2022) è pari a -8,96.

Il Revisore prende inoltre atto che, al 31/03/2022, il totale dei debiti ammonta ad € 79.647,03 ed il numero di imprese creditrici è pari a 26.

### **CONTROLLI INTERNI**

Si prende atto della determinazione del responsabile del servizio segretario comunale n. 2 del 23/02/2022 assunta dal Segretario Comunale dott. Paolo Valler, inerente la regolarità degli atti amministrativi per il periodo Gennaio 2021 – Dicembre 2021. Le risultanze del controllo effettuato evidenziano la rispondenza di tutti gli atti verificati agli indicatori di riferimento.

### **RENDICONTO DEI CONTRIBUTI STRAORDINARI**

Il Revisore prende atto che nel trimestre non è stato inviato il rendiconto dei contributi straordinari alle amministrazioni eroganti tali contributi ai sensi dell'art. 158 del DLgs. 267/2000 non avendo l'Ente ricevuto contributi straordinari nel periodo di riferimento.

### **BANDI DI GARA E CONTRATTI**

Si dà atto che l'Ente ha pubblicato, man mano che i provvedimenti sono stati emanati, le informazioni di cui all'art. 4 della Deliberazione 20/01/2016 n. 39 dell'ANAC sul proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 1 co. 32 della L. 190/2012.

### **RICHIESTE CORTE DEI CONTI SUL PIANO DI RIEQUILIBRIO PLURIENNALE**

In data 24/01/2022 la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Liguria notificava propria Ordinanza n. 06/2022, a mezzo della quale richiedeva all'Ente risposte e documenti in merito alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ed al conseguente Piano predisposto ai sensi dell'art. 243 bis del TUEL.

Il Comune, in data 26/02/2022, rispondeva ai quesiti posti dalla Corte dei Conti fornendo inoltre tutta la documentazione di supporto.

In data 24/03/2022 l'Ill.mo Presidente della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Liguria ha esaminato la risposta istruttoria del Comune di Riomaggiore, nonché la relazione del Magistrato Istruttore dott. Sergio Antonio Prestianni. Da quest'ultima relazione è emerso un costante miglioramento del disavanzo, a partire dall'anno 2019, una contabilità attendibile e misure di ripiano nel complesso idonee a portare a compimento il piano di riequilibrio approvato dal Comune, nonostante talune criticità in ordine alla determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità ed ai valori inerenti alla cassa vincolata. Proprio per la discussione di tali criticità il Presidente notificava propria Ordinanza n. 20/2022 con la quale fissava apposita udienza in camera di consiglio in data 28/03/2022.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Spezia, 07/06/2022

IL REVISORE DEI CONTI  
(Dott. Alessio Italia)

