**CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL’ORGANIZZAZIONE GESTIONE E SVOLGIMENTO DEL MERCATINO RISERVATO AGLI HOBBISTI E DEI CREATORI DELLE PROPRIE OPERE DELL’INGEGNO ED ALTRE TIPOLOGIE DI OPERATORI ANNO 2023 COMUNE DI RIOMAGGIORE**

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Riomaggiore, nella sede comunale sita in Via T. Signorini n. 118, presso l’ufficio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sono presenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato ad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n.q. di Responsabile del Servizio Attività Produttive, che interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Riomaggiore, d’ora in avanti Comune;

e

Il/la Sig. /ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che interviene nella presente atto quale presidente pro-tempore della “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Cod. Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d’ora in avanti definita “concessionario”;

PREMESSO

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 01/04/2023 è stato approvato il “Disciplinare per lo svolgimento dei mercatini riservati agli hobbisti e ai creatori delle proprie opere dell’ingegno ed altre tipologie di operatori”, con il quale sono state stabilite nel dettaglio le modalità di funzionamento, le merceologie ammesse, i soggetti che possono partecipare e le modalità di assegnazione dei posteggi, conformemente a quanto disposto dal t.u. del commercio – L.R. 1 del 02.01.2007 e ss.mm.ii, ed è stata prevista altresì la possibilità di affidarne a terzi l’organizzazione e la gestione;

- che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stata individuata l’Associazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quale soggetto cui affidare l’organizzazione, la gestione e lo svolgimento dei Mercatini anno 2023 del Comune di Riomaggiore.

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue

**Art. 1 Oggetto**

Con la presente convenzione vengono definite le modalità di organizzazione, gestione e svolgimento del Mercatino nonché il rapporto tra il Comune di Riomaggiore (SP) e ..................... ......................................, nel rispetto delle disposizioni del Disciplinare approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 01/04/2023 e di quanto stabilito nella presente convenzione.

**Art. 2 Durata**

L’affidamento ha durata di anni 1 (uno) dalla data di stipula della presente convenzione, prorogabile per un ulteriore anno previa valutazione del risultato.

**Art. 3 Giorni, orario e modalità di svolgimento del Mercatino**

Il mercatino si svolge in:

*Riomaggiore capoluogo*

Piazza Vignaiolo con n. 8 posteggi di dimensioni 3 x 5 mt

Piazza Rio Finale con n. 3 posteggi di dimensioni 3 x 4 mt

nelle seguenti date

* 24-25 Giugno Riomaggiore ;
* 9-10 Settembre Riomaggiore ;
* 02-03 Dicembre Riomaggiore ;

*Manarola frazione e Volastra*

Manarola Piazza Capellini con n. 7 posteggi di dimensioni 3 x 5 mt

Manarola Piazza Innocenzo IV con n. 5 posteggi di dimensioni 3 x 5 mt

Volastra Piazzale antistante il Santuario di N.S. della Salute con n. 5 posteggi di dimensioni 3x5 mt

nelle seguenti date:

* 05-06 agosto Volastra ;
* 10-13 Agosto Manarola ;
* 28-29 Ottobre Manarola ;
* 08-09 Dicembre Manarola ;

Orario: 08,00-22,00 ;

In caso di particolari ricorrenze o in caso di coincidenza con altri eventi e manifestazioni in calendario organizzati nell’area del Mercatino, il Comune potrà modificare le date, gli orari e il luogo di svolgimento del Mercatino. Il Mercatino potrà essere sospeso dal Comune per esigenze di ordine pubblico, sicurezza o forza maggiore.

**Art. 4 Obblighi del concessionario**

Il concessionario si assume ogni responsabilità civile ed amministrativa, connessa alla gestione, in particolare per danni a persone o cose, per danneggiamenti o deturpamenti dell’area, per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti ed in particolare delle disposizioni in materia di Safety & Security ;

Il concessionario riconosce e dà atto che il Comune è esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, per eventuali danni che, a cose o persone, dovessero capitare a causa o in dipendenza dello svolgimento della manifestazione, nonché furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro, dovuti a qualsiasi causa od evento, della merce esposta e delle strutture espositive. Il Concessionario è responsabile della gestione, organizzazione e svolgimento del Mercatino, che dovrà essere attuato in coerenza con quanto previsto dal Disciplinare approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 01/04/2023 e quanto stabilito con la presente convenzione. In particolare dovrà provvedere a:

- garantire lo svolgimento dei mercatini in tutte le date previste a calendario, garantire l’osservanza degli orari di apertura e chiusura del mercato, nonché l’entrata e lo sgombero degli automezzi per l’allestimento dei posteggi;

- predisporre, attuare e far rispettare il Piano di Sicurezza ai sensi delle vigenti norme in materia di Safety & Security;

- organizzare in ogni particolare il Mercatino e attuare il progetto di innovazione, animazione e promozione, nel rispetto di tutte le condizioni tecniche e qualitative ivi riportate, che allegato alla presente convenzione ne costituisce parte integrante e sostanziale.

- porre particolare attenzione sulla “qualità” dei prodotti posti in vendita che devono rispettare le caratteristiche indicate nel disciplinare;

- provvedere alla redazione e aggiornamento degli elenchi degli Operatori e alla vidimazione del tesserino personale di cui all’art. 32 bis del Testo unico del Commercio;

- assegnare i posteggi, e trasmettere all’Ufficio Tributi ed all’Ufficio Attività Produttive del Comune di Riomaggiore, almeno cinque giorni prima di ogni manifestazione, l’elenco di tutti gli espositori/venditori che parteciperanno ad ogni mercatino;

- effettuare il pagamento del canone per l’occupazione suolo pubblico;

- garantire e/o provvedere alla pulizia e allo sgombero dell’area che dovrà essere restituita, a conclusione di ogni giornata, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovava prima dell’occupazione;

- garantire il rispetto delle norme previste dal vigente disciplinare comunale.

**Art. 5 Polizza assicurativa**

A fronte del presente incarico il concessionario dovrà stipulare polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose a garanzia e copertura dei rischi e sinistri derivanti dalla gestione operativa del mercatino.

**Art. 6 Obblighi del Comune**

Il Comune provvede al rilascio della autorizzazione alla vendita e la concessione di posteggio all’Associazione, ed effettua l’attività di vigilanza attraverso il Comando di Polizia Locale.

**Art. 7 Decadenza revoca risoluzione e recesso**

L’affidamento può cessare per decadenza, revoca, risoluzione per inadempimento e per recesso unilaterale: l’affidamento può essere revocato con effetto immediato nei casi di: cessione della gestione, per rilevanti motivi di pubblico interesse, per gravi motivi di ordine pubblico, di sanità pubblica o per calamità naturale; l’affidamento può essere risolto per inadempimento, per grave e reiterata mancanza di pulizia ordinaria dell’area interessata e per grave e reiterata inosservanza delle presenti disposizioni regolamentari, ovvero delle condizioni della convenzione. Il concessionario ha diritto di recesso nel caso di estinzione o scioglimento dell’associazione.

L’affidamento potrà essere risolto anche nel caso in cui il mercatino non venisse svolto in una delle date individuate dalla delibera della Giunta comunale n. 36 del 01/04/2023, salvo che per condizioni meteo avverse.

**Art. 8 Spese**

Gli oneri necessari per l’ottemperanza alle vigenti normative sulla sicurezza, prevenzione e tutela della salute pubblica sono a carico del concessionario Le spese relative alla stipula della presente convezione sono a carico del concessionario. Nessun costo è previsto a carico del Comune

**Art. 9 Rinvio**

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione si applicano le norme vigenti relative al codice dei contratti pubblici e all’amministrazione e contabilità generale dello Stato, le norme in materia di Enti locali, nonché quelle contenute nei Regolamenti comunali, la L.R. 22/2019 e successive modifiche e il D.Lgs. 267/2000.

**Art. 10 Privacy**

Le parti dichiarano di essere state informate del fatto che tutti i dati forniti saranno trattati e utilizzati esclusivamente per lo svolgimento della convenzione, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e dal vigente Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

**Art. 11 Foro competente**

Le controversie concernenti la presente convenzione saranno di competenza del foro della Spezia.

Riomaggiore,

Firme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_