



## VERBALE DELLA VIII SEDUTA

Giovedì 16 marzo alle ore 17.00, presso Villa Argentina, si è tenuta la VIII seduta della Commissione Turismo/Commercio/Decoro con il seguente ordine del giorno:

- 1) sintesi su incontro con associazione ospitalità, consorzio in manarola e associazione commercianti
- 2) ascensore: proposte per inizio stagione
- 3) punti di accoglienza parco cinque terre
- 4) regolamento suolo pubblico e fumi per i commercianti
- 5) bus navetta zorza
- 6) rifiuti
- 7) gestione flussi
- 8) decoro
- 9) cartellonistica
- 10) varie ed eventuali

Sono presenti i componenti della commissione: Barbara Canepari (in videochiamata), Giovanna Bonanni, Sara Cortese, Chiara Trafossi (in videochiamata); assenti: Bernardo Carro e il delegato Lorenzo Rollandi.

Si sottolinea la necessità e l'importanza di avere un delegato del Comune che presenzi ai nostri incontri così da farsi portavoce delle tematiche affrontate e come già richiesto della sostituzione del membro della commissione dimissionario, Bernardo Carro.

A seguito dell'incontro tenutosi in data venerdì 10 marzo 2023 presso la sede della PA a Lavaccio tra la Commissione TCD e Associazione Ospitalità, Consorzio In Manarola e Associazione Commercianti riportiamo qui di seguito i temi a nostro avviso di maggior interesse da discutere con Amministrazione.

### **ASCENSORE**

Si propone all'Amministrazione di inserire un abbonamento pari a 15 € mensili che la struttura potrà richiedere (tramite autocertificazione) per i propri dipendenti. L'abbonamento sarà intestato alla struttura ricettiva e verrà riportato il nome del dipendente come riportato nell'autodichiarazione rilasciata dal proprietario della struttura.

Per quanto riguarda il turista che soggiorna all'interno delle strutture del territorio si è pensato di agevolarlo creando un coupon/codice sconto che verrà rilasciato a tutte le strutture del territorio ad uso esclusivo dei propri clienti. Questo coupon potrà essere mostrato al personale dell'ascensore che provvederà quindi a effettuare uno sconto pari al 50% del prezzo del "biglietto ascensore". Questo per agevolare il turista stanziale rispetto al turista di passaggio.

Per i clienti delle strutture ricettive certificate dal Parco con il marchio CETS riteniamo opportuno vi sia una scontistica pari al 100%.

## **PUNTI DI ACCOGLIENZA**

Chiediamo sia opportuno richiedere con urgenza al Parco:

1. la possibilità di ampliare orario apertura ufficio informazioni di Lavaccio sino alle 19.30 (periodo tra marzo e ottobre) e apertura durante i weekend dalle 10 alle 18 (periodo novembre-febbraio).
2. Riapertura delle biglietterie per la vendita delle 5 terre card alle stazioni di Riomaggiore e Manarola chiusi a causa della pandemia Covid e mai più riaperti.
3. Riscontro in merito allo stato avanzamento lavori da parte degli Stati Generali Parco Cinque Terre in merito alla istituzione di una "cabina di regia" tra enti pubblici, parco e associazioni del territorio, discussa a novembre 2022 ma non ancora formata per definire anche questione che sta a tutti a cuore relativa alla gestione flussi turistici.
4. **Possibilità di ampliare orari dei bagni di Manarola (richiesta al Parco o al Comune?).**

## **REGOLAMENTO SUOLO PUBBLICO E FUMI PER ATTIVITA' COMMERCIALI**

1. SUOLO PUBBLICO: Si richiede la pubblicazione su Albo Pretorio del nuovo regolamento relativo ai Suoli Pubblici in quanto al momento non ancora visibile nonostante sia stato approvato da Consiglio Comunale. Senza la pubblicazione su suddetto albo infatti il regolamento non può entrare in vigore
2. PROBLEMA FUMI: il problema risulta complesso perchè i commercianti non avevano ben capito quanto era stato richiesto loro da amministrazione ad agosto 2022 credendo che il problema fossero i fumi e non lo scarico del CO2 nel canale. Le perplessità dei commercianti sono soprattutto per la scarsa portata di Enel nel territorio: non ci sarebbero infatti abbastanza KW per tutti gli operatori. E' emersa la perplessità da parte delle associazioni di trovarsi lavori enel in centro paese in piena stagione causando disagi alle attività, ai turisti e ai residenti stessi. I commercianti chiedono altra soluzione che non sia quella prospettata da Amministrazione ma istituendo una commissione di tecnici ( sia da parte dei Commercianti che dal Comune) che possa trovare insieme una migliore soluzione per evitare lo scarico del gas nel canale, come ad esempio installazione per ogni attività commerciale di un abbattitore di CO2.
3. Possibilità di creare un Albo delle Botteghe Storiche così come da articolo 16 della legge regionale n. 29 del 10 luglio 2002

## **PIANIFICAZIONE BUS NAVETTA 2023 - GESTIONE TRAFFICO E PARCHEGGI**

Abbiamo appreso che è stato deciso di abolire il servizio bus navetta per il parcheggio della Zorza in quanto lo scorso anno è stato poco utilizzato e molto oneroso. Si chiede la possibilità di rivedere oramai per anno 2024 modalità e orari perchè riteniamo che il servizio sia da ottimizzare perchè come era stato pensato non poteva funzionare (poca pubblicità, mancanza di segnaletica adeguata, corse non adeguate sia in termini di orari che in termini di modalità di accesso).

A fronte di questa decisione di abolire il servizio riteniamo opportuno implementare le linee di corsa normali inserendo corse aggiuntive per Zorza e aggiungendo più corse con destinazione Volastra e Monesteroli per dare la possibilità di defluire anche i turisti su percorsi alternativi.

Per quanto riguarda il “servizio personale sbarra” riteniamo utile che venga data la possibilità di apertura sbarra alle auto contrassegnate con relativo pass per accedere al parcheggio riservato all'interno della ZTL e venga data maggiore accoglienza e informazione dagli stessi.

Per il servizio svolto presso il bivio riteniamo necessario fornire copertura adeguata al personale addetto allo smistamento del traffico e inserire relativa cartellonistica riportando la possibilità di parcheggiare alla Zorza per evitare code verso il paese.

### **RIFIUTI**

**Possibilità di prolungare orario di ritiro con postazione mobile o conferimento multiplo o avere uno spazio disponibile ad uso solo delle strutture ricettive. Volevamo inoltre capire se e quando verranno poi installati i bidoni con tessere magnetiche come era stato annunciato già lo scorso anno.**

### **GESTIONE FLUSSI**

**Si è parlato del sovraffollamento turistico che interessa ogni anno di più i nostri territori rendendo invivibile il soggiorno sia per i turisti stanziali che per i residenti. Si ritiene quindi indispensabile ridurre i gruppi presenti sul territorio riducendo ulteriormente i bus su Manarola (max 1 per h) e pianificando prenotazioni gruppi anche per chi arriva via mare tramite battelli inserendo stessa programmazione dei bus tramite prenotazione anticipata con massimo 1 ogni h. Possibilità di inserire un ulteriore tassa di sbarco per chi arriva via mare. Diminuire gruppi sino a un massimo di 15 persone con 1 guida autorizzata. Maggiori controlli e multe**

### **DECORO**

**Illuminazione paese da migliorare, zone buie riscontrate a Lavaccio, Via de Gasperi, Parco Giochi-Marina. Potazione olivi parco giochi e sistemazione ringhiere che sono piene di schegge e pericolose per i bambini stessi. Pulizia carugi e trogi (vedi foto commercianti). Sistemazione Aree verdi e**

**sottopasso per la Marina di Riomaggiore + galleria stazione Manarola (in pessime condizioni). Ci è stato notificato mancanza di rubinetti/fontane alla stazione di Manarola.**

### **CARTELLONISTICA**

Oltre al progetto per cui abbiamo appreso un recente via libera dalla Soprintendenza con installazione programmata per giugno 2023, ci è stato richiesto la miglioria della cartellonistica stradale (esempio rotonda di Manarola, cartello GROPPPO ormai illeggibile, sono rimaste solo 2 lettere!) e migliorare cartellonistica entrata ZTL (specie a Manarola) con possibilità di creare una sorta di portale (stile varco) sopra la sbarra per scoraggiare ulteriormente le persone non autorizzate ad entrare nella ztl.

Inoltre si richiede se la mappatura su google Maps, richiesta già lo scorso anno, è stata inviata da Amministrazione a Google, essendo totalmente gratuita e consentendo un miglioramento per tutti i turisti che usufruiscono di tale servizio.

### **VARIE ED EVENTUALI**

**Alcuni dei punti di seguito riportati sono emersi anche nelle precedenti sedute della Commissione, non avendo però ricevuto riscontro si ritiene di doverli riprendere anche in questa sede almeno sinteticamente per punti.**

- APERTURA PARZIALE DELLA VIA DELL'AMORE:  
Emerge una seria preoccupazione in merito alla prevista intenzione di aprire parzialmente la via dell'Amore prima che tutti i lavori siano completati. Si vogliono segnalare le diverse criticità che tale scelta comporta; criticità dal punto di vista della sicurezza e della gestione di un flusso turistico e locale che si prospetta ingente. Non ultimo si teme che un'apertura parziale di un unico piccolo tratto porterebbe conseguenze mediatiche controproducenti, deludendo le aspettative di turisti certi di godere di tutta la storica passeggiata. In altri termini si crede che sia meglio aspettare la fine lavori e programmare la riapertura con le dovute modalità e la dovuta eco pubblicitaria che tale evento merita;
- PROMOZIONE EVENTI 2023 : Si chiede di avere appena possibile una bozza di calendario da parte della Commissione Eventi così da pianificare insieme la promozione di suddetto calendario attraverso la diffusione del calendario presso le attività commerciali e le strutture ricettive.
- DIGA: stato di avanzamento lavori della diga in spiaggia e di fronte alla stazione?
- SPIAGGIA: Sono previsti lavori di appianamento della Fossola, quando?

Riomaggiore, 16/03/2023

Il Presidente  
*Sara Cortese*

Il Segretario  
*Barbara Canepari*