



COMUNE DI RIOMAGGIORE

Via Signorini n. 118, 19017 Riomaggiore (SP) tel. 0187 760219 – fax 0187 920866
email: urp@comune.riomaggiore.sp.it / pec: segreteria@pec-comunediriomaggiore.it

Rev.0
29/09/2023

Servizi di incasso PAGOPA

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679



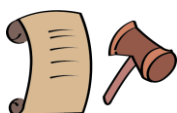
TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il Comune di Riomaggiore (C.F./P.IVA: 00215200114) con sede in Riomaggiore (SP), Via Signorini n. 118, telefono: 0187.760219, email: urp@comune.riomaggiore.sp.it, PEC: segreteria@pec-comunediriomaggiore.it



RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. (P.IVA 02171510031) telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it



FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali (dati identificativi, dati di contatto, dati relativi alla transazione di pagamento) raccolti attraverso il servizio di PagoPA riguarda:

- il soggetto "pagatore", ossia la persona fisica che effettua, direttamente o tramite un delegato (soggetto versante), un pagamento in favore dell'Ente creditore, per somme di denaro a vario titolo dovute;
- il soggetto "versante", ossia la persona fisica che effettua un pagamento su delega del pagatore;
- "utilizzatore finale" ovvero la persona fisica che, quale pagatore o versante, effettui il pagamento di somme a favore dell'Ente creditore

Il trattamento è finalizzato alla gestione delle entrate tributarie e patrimoniali dell'Ente attraverso il sistema elettronico dei pagamenti digitali (identificazione del pagatore, avvisi di pagamento, reclami, revoca della ricevuta telematica ecc.).

La base giuridica che legittima il trattamento dei dati di cui sopra è, ai sensi dell'art. 6, lett. b) e c) ed e) del GDPR, l'esecuzione di un obbligo di natura contrattuale, connesso all'erogazione dei servizi medesimi, l'adempimento di un obbligo legale quale previsto dall'articolo 5 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di

pubblici poteri di cui è investito il Comune (riscossione di imposte, tasse, tributi, contributi, sanzioni amministrative, ecc...).



DESTINATARI DEI DATI

I dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati a soggetti terzi, alcuni dei quali agiscono in qualità di responsabili del trattamento mentre altri agiscono in qualità di autonomi titolari, quali:

- consulenti liberi professionisti iscritti ad apposito albo (commercialisti, avvocati, notai, ...);
- società appaltatrici in caso di affidamento dei servizi, anche parziali, ad imprese esterne, ivi compresa l'assistenza e manutenzione delle strutture tecnologiche utilizzate dal Comune;
- società, consorzi ed enti affidatari di servizi pubblici a rilevanza locale;
- istituti di credito con funzione di tesoreria e, in generale, prestatori di servizi di pagamento (PSP);
- Nodo dei pagamenti SPC;
- soggetti pubblici che rendano disponibile, in sussidiarietà, il servizio di intermediazione ad altre pubbliche amministrazioni (Intermediari tecnologici);
- soggetti privati che rendano disponibile il servizio di intermediazione alla pubblica amministrazione (Partner tecnologici);
- soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità (a mero titolo esemplificativo, Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001, Agenzia delle Entrate, Autorità giudiziaria, Authorities indipendenti, ...).

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, salvo eventuali obblighi di legge.



TRASFERIMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.



PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti vengono conservati per il tempo corrispondente al funzionamento del servizio o per la definizione di eventuali attività amministrative nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.

Le informazioni relative a ciascun pagamento sono conservate sino al compimento del termine di prescrizione. È fatto salvo il rispetto di specifiche disposizioni normative e/o regolamentari che impongano tempi di conservazione ridotti in relazione a specifici trattamenti di dati personali.



COMUNE DI RIOMAGGIORE

Via Signorini n. 118, 19017 Riomaggiore (SP) tel. 0187 760219 – fax 0187 920866
email: urp@comune.riomaggiore.sp.it / pec: segreteria@pec-comunediriomaggiore.it



NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di utilizzare il servizio di pagamento digitale.



DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it>).