



Giuseppe Bongiovanni

Data di nascita: 13/09/1994

Nazionalità: Italiana

CONTATTI

Indirizzo: [redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
Email: [redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
Telefono: [redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/11/2021 – ATTUALE

Vice Segretario Comunale Comune di Fosdinovo

01/04/2021 – ATTUALE

Responsabile di Elevata Qualificazione Tributi e Personale e Polizia Municipale Comune di Fosdinovo

01/02/2021 – 31/03/2021

Istruttore Amministrativo presso ufficio protocollo, demografici e stato civile Comune di Fauglia

16/01/2020 – 30/09/2020 Genova, Italia

Consulente giuridico Consiglio Regionale della Regione Liguria

- redazione ordini del giorno e proposte di delibera
- normativa enti locali
- pareri di fattibilità giuridica
- Preparazione ed elaborazione atti amministrativi
- cura delle relazioni istituzionali

01/06/2014 – 25/05/2019

Consulente giuridico amministrativo Comune di Arcola

- Assessorato cultura, sport e ambiente
- redazione ordini del giorno e proposte di delibera
- normativa enti locali
- pareri di fattibilità giuridica

15/01/2019 – 15/01/2020 Arcola, Italia

Servizio Civile Nazionale Comune di Arcola

- front office
- gestione e coordinamento di attività culturali,
- uso dei programmi Word e Power Point

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/01/2024 – 23/09/2024

Corso concorso per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di trecentoquarantacinque Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali Ministero dell'Interno

18/09/2024 – ATTUALE

Master di I livello in gestione delle risorse umane & ICT Università Giustino Fortunato

Livello EQF Livello 7 EQF

15/02/2022 – 31/03/2023

Diploma di Master di II livello in Amministrazione e Governo del territorio Luiss Guido Carli

Voto finale 110/110 | Livello EQF Livello 8 EQF | Numero di crediti 60

Tesi Progressioni verticali. Dalla Legge Brunetta alla Legge Madia. Un cantiere ancora aperto

10/01/2023 – ATTUALE

Abilitazione di accertatore Entrate Locali ex articolo 1, commi 179 ss., della Legge n. 296/2006. A.N.U.T.E.L.

01/01/2022 – ATTUALE

Funzionario Responsabile della Riscossione Scuola di formazione per gli Enti Pubblici della Liguria

20/02/2020 Pisa

Corso in Ordinamento e finanza locale dopo la Legge di bilancio 2020 Scuola Superiore Sant'Anna

15/03/2019 – 13/04/2019 Pisa, Italia

Corso di alta specializzazione "Politica e amministrazione enti locali" Scuola Superiore Sant'Anna

- normativa enti locali
- problem solving
- smart cities

Livello EQF Livello 7 EQF

11/2018 Sarzana, Italia

Corso intensivo in Social Media Marketing Former formazione e consulenza

- Comunicazione istituzionale e privata sui Social media

10/2018 Torino, Italia

Corso intensivo digitalizzazione e comunicazione pubblica Quorum

- strategia politica
- analisi sondaggi e dati
- gestione comunicativa campagna elettorale

04/2018 Cadiz, Spagna

Gemellaggio Italo-Spagnolo per approfondimento su normativa appalti e project financing Università di Cadiz

- project financing
- appalti pubblici

10/2017 – 12/2017 La Spezia, Italia

Corso intensivo in materia di Testo unico Enti Locali ANCI Liguria

- Testo unico enti locali
- Dup, Peg, Bilancio di previsione
- Procedimento amministrativo

2013 – 2018 Pisa, Italia

Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza Università di Pisa

Specializzazione in diritto amministrativo e enti locali.
Votazione 109/110

2008 – 2013 Sarzana, Italia

Diploma di Liceo Scientifico Liceo Classico T.Parentucelli

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto B1

Produzione orale B1

Lettura B2

Interazione orale B1

Scrittura B1

francese

Ascolto A1

Produzione orale A1

Lettura A1

Interazione orale A1

Scrittura A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office | Utilizzo del browser | GoogleChrome | Posta elettronica | Windows | Social Network | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | office | Safari | Posta elettronica certificata

PUBBLICAZIONI

● Pubblicazioni

Bacchini E., Bongiovanni G., Cozzani G., Fioritto A., Lubatti M., *La Provincia: ieri, oggi e domani*. La Spezia. 2019

PATENTE DI GUIDA

● **Patente di guida: A1**

● **Patente di guida: B**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

● Competenze organizzative

- Distinte capacità di leadership e team leading approfondite acquisite durante la mia esperienza lavorativa nel ricoprire posizioni apicali di direzione e coordinamento
- Ottime competenze sulla gestione del tempo e dello stress in ambito lavorativo dovuti al fatto che ho sempre lavorato in contesti dove il raggiungimento di obiettivi in tempi prefissati è condizione insindacabile

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

● Competenze comunicative e interpersonali.

- Distinte competenze comunicative
- Ottime capacità relazioni derivanti da un costante rapporto con il pubblico e di lavoro in posizioni di front office

COMPETENZE PROFESSIONALI

● Competenze professionali

- multitasking
- problem solving
- resiliente

- distinta padronanza delle materie giuridiche ed economiche oggetto dei miei studi
- buona tenuta dell'aula maturata durante i corsi universitari e le presentazioni professionali

PRESENTAZIONI

Presentazioni

- *"Partenariato Pubblico e Privato"* durante la V giornata Italo-Spagnola presso l'Università di Cadice
- *"L'evoluzione della Provincia e Legge Delrio"* presso Provincia della Spezia

ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI

01/07/2024 – 31/07/2024

Membro esperto di commissione per affidamento appalto di refezione scolastica

L'Ufficio si è occupato di valutare la condotta disciplinare di due dipendenti pubblici

01/04/2021 – ATTUALE

Rappresentanza Ente presso Corte di Giustizia tributaria di I° grado

01/01/2022 – ATTUALE

Esperto in gestione delle funzioni associate presso Unione dei Comuni

15/06/2023 – 31/12/2023

Responsabile unico di progetto per affidamento del servizio di gestione del Canone Unico Patrimoniale ex L.160/2019

01/06/2023 – 13/09/2023

Membro esperto di Commissione per Concorso per assunzione di 1 istruttore amministrativo

06/09/2021 – 23/01/2023

Segretario di Commissione di concorso per l'assunzione di 1 operaio specializzato categoria giuridica B3

16/09/2022 – 25/01/2023

Segretario di Commissione di concorso per l'assunzione di 1 istruttore direttivo tecnico, categoria D1

31/10/2022 – 13/01/2023

Presidente Ufficio per i procedimenti disciplinari

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Monterosso al Mare, 08/01/2025



Firmato digitalmente da:

Bongiovanni Giuseppe

Firmato il 08/01/2025 11:49

Seriale Certificato: 3371105

Valido dal 06/03/2024 al 06/03/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA